



## APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT

N° **0051** /AONR/MINEPIA/CIPM/2024 DU **30 SEPT 2024** EN

PROCEDURE D'URGENCE, POUR LA FOURNITURE DES  
CONCENTRES ALIMENTAIRES CHAIR ET PONTE DE 2,5% OU 5% ET  
10% POUR LA SUBVENTION DES AVICULTEURS DANS LE CADRE  
DU PROJET D'APPUI AU RENFORCEMENT DE LA PRODUCTION  
AGRICOLE AU CAMEROUN (PARPAC), VOLET ÉLEVAGE, ZONE  
GRAND NORD – EST, EN DEUX (02) LOTS.

MAITRE D'OUVRAGE : MINISTRE DE L'ELEVAGE, DES PECHEES ET DES  
INDUSTRIES ANIMALES

\*\*\*\*\*

FINANCEMENT : APPUI BUDGETAIRE-PARPAC

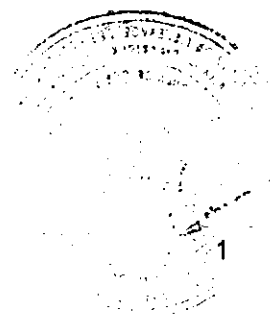
\*\*\*\*\*

IMPUTATION : 58 31 053 03 330002 463320 954

DOSSIER D'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT

\*\*\*\*\*

SEPTEMBRE 2024



## SOMMAIRE

RÉPUBLIQUE DU CAMEROUN.....	1
PIECE N°0 : LETTRE D'INVITATION A SOUMISSIONNER.....	3
PIECE N°1 : AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT .....	5
PIÈCE N° 2 : RÈGLEMENT GÉNÉRAL DE L'APPEL D'OFFRES .....	14
PIÈCE N°3 : RÈGLEMENT PARTICULIER DE L'APPEL D'OFFRES.....	30
PIÈCE N°4 : CAHIER DES CLAUSES ADMINISTRATIVES PARTICULIÈRES.....	36
PIÈCE N° 5 : DESCRIPTIF DE LA FOURNITURE.....	45
PIÈCE N°6 : BORDEREAU DES PRIX UNITAIRES .....	47
PIÈCE N°7 : CADRE DU DETAIL ESTIMATIF ET QUANTITATIF .....	50
PIÈCE N°8 : CADRE DU SOUS-DETAIL DES PRIX UNITAIRES .....	52
PIÈCE N°9 : PROJET DE CONTRAT .....	54
PIÈCE N°10 : MODÈLES DE PIÈCES .....	59
PIÈCE N°11 : GRILLE D'EVALUATION .....	66
PIÈCE N°12 : LISTE DES ÉTABLISSEMENTS BANCAIRES ET ORGANISMES FINANCIERS AGREES PAR LE MINISTRE EN CHARGE DES FINANCES AUTORISÉS À ÉMETTRE DES CAUTIONS .....	69



**PIECE N°1 : AVIS D'APPEL D'OFFRES  
NATIONAL RESTREINT**

REPUBLIQUE DU CAMEROUN

*Paix - Travail - Patrie*

-----  
MINISTERE DE L'ELEVAGE, DES PECHEES  
ET DES INDUSTRIES ANIMALES

-----  
COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES MARCHES  
-----

REPUBLIC OF CAMEROON

*Peace - Work - Fatherland*

-----  
MINISTRY OF LIVESTOCK, FISHERIES  
AND ANIMAL INDUSTRIES

-----  
INTERNAL TENDER'S BOARD  
-----

## APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT

N° ...../AONR/MINEPIA/CIPM/2024 DU ..... EN PROCEDURE D'URGENCE, POUR  
LA FOURNITURE DES CONCENTRES ALIMENTAIRES CHAIR ET PONTE DE 2,5% OU 5% ET 10%  
POUR LA SUBVENTION DES AVICULTEURS DANS LE CADRE DU PROJET D'APPUI AU  
RENFORCEMENT DE LA PRODUCTION AGRICOLE AU CAMEROUN (PARPAC), VOLET ÉLEVAGE,  
ZONE GRAND NORD – EST, EN DEUX (02) LOTS.

(N.B : un soumissionnaire peut être attributaire de plusieurs lots).

Financement : APPUI BUDGETAIRE-PARPAC

### 1- Objet

Dans le cadre de la Facilité Africaine pour la Production Alimentaire d'Urgence (AEFPF), le Cameroun a bénéficié auprès de la Banque Africaine de Développement (BAD) d'un appui budgétaire sectoriel pour financer le Projet d'Appui au Renforcement de la Production Agricole au Cameroun (PARPAC). L'objectif du projet est de soutenir la production alimentaire face à la flambée des prix des intrants agricoles. Pour la mise en œuvre de ce projet au Ministère de l'Elevage, des Pêches et des Industries Animales (MINEPIA), les ressources mises à disposition doivent servir à la subvention à hauteur de 30 % du prix des concentrés chair et ponte au profit des aviculteurs.

### 2- Consistance de la fourniture

Pour chaque lot, les prestations du présent appel d'offres comprennent la fourniture des concentrés chair et ponte pour la subvention des aviculteurs à hauteur de 30% du montant du sac d'aliment. De manière concrète, il s'agira de :

- ✓ Mettre à disposition 7 569 sacs de 50 kg de concentrés chairs 2,5% ou 5% soit 2 085 sacs et 5 484 sacs de concentrés chair 10% ;
- ✓ Mettre à disposition 8 692 sacs de 50 kg de concentrés pontes 2,5% ou 5% soit 2 111 sacs et 6 581 sacs de concentrés pontes 10% ;
- ✓ Se soumettre à tous les contrôles et les missions de suivi-évaluation commandés par le Maître d'Ouvrage ou tout autre organe de l'Etat ;
- ✓ Tenir les fiches de suivi technique de livraison où toutes les recommandations du Maître d'Ouvrage seront mentionnées ainsi que les informations techniques sur la gestion des livraisons ;
  - ✓ Garantir la qualité des intrants/concentré proposés ;
- ✓ Assurer une organisation adéquate du dispositif au sein de son réseau de livraison en liaison avec les bénéficiaires.

### 3- Délai et lieu de livraison

3.1 Le délai maximum de livraison prévu par le Maître d'Ouvrage est de trente (30) jours à partir de la date de notification de l'ordre de service de commencer les prestations.

3.2 Les concentrés, objet du présent dossier d'Appel d'Offres, seront livrés aux différents lieux de vente.

N°	ENTREPRISES	REGIONS
2	FERME DE L'OUEST, B.P. 18287 Douala, Tel : 694 337 626	LITTORAL
3	Provenderie Nouvelle du Cameroun « PRONOCAM », B.P : 223 Bafoussam, Tel : 696 286 598 / 677 673 545	OUEST
4	Mafo Distribution Cameroun « MADICAM SARL », B.P: 6388 Douala, Tel: 699 905 814 / 696 299 159	LITTORAL
5	Société Coopérative Simplifiée des Eleveurs et Accoueurs du Centre « SCOOP ETP ACCOUVOIR », Email : <a href="mailto:contact@scoopsetp.com">contact@scoopsetp.com</a> , Tel : 658 545 019 / 679 033 671	CENTRE
6	Société Coopérative Simplifiée pour l'Elevage de Quatrième Génération « PROVENDERIE SCOOP EQG », B.P : 6756 Yaoundé, Tel : 699 597 347	CENTRE
7	ANIMAL'S DOCTOR SARL « PROVENDERIE NOURIX », BP : 00 Mfou, Tel : 679 983 753	CENTRE

## 7- Financement

Les prestations objet du présent appel d'offres sont financées sur appui budgétaire-PARPAC, Exercice 2024. Ligne d'imputation budgétaire n° 58 31 053 03 330002 463320 954.

## 8- Consultation du dossier d'appel d'offres

Le dossier d'appel d'offres peut être consulté aux heures ouvrables au Service des Marchés Publics du MINEPIA, sis à Mvog-Betsi/Yaoundé, téléphone : 222 22 45 41, et sur le site de l'Agence de Régulation des Marchés Publics ([www.arnp.cm](http://www.arnp.cm)) ainsi que la plateforme de passation électronique des marchés COLEPS ([www.marchespublics.cm](http://www.marchespublics.cm)) dès publication du présent avis.

## 9- Acquisition du dossier d'appel d'offres

Le dossier d'appel d'offres peut être obtenu au Service des Marchés Publics du MINEPIA, sis à Mvog-Betsi/Yaoundé, téléphone : 222 22 45 41, dès publication du présent avis, contre versement d'une somme non remboursable de cent cinquante mille (150 000) francs CFA, payable au Trésor Public.

## 10- Remise des offres

Pour la soumission hors ligne, chaque offre sera rédigée en français ou en anglais en sept (07) exemplaires dont l'original et six (06) copies marquées comme tels et devra parvenir au Service des Marchés Publics du MINEPIA, sis à Mvog-Betsi/Yaoundé, téléphone : 222 224 541, au plus tard le 25 OCT 2024 à 13 heures et devra porter la mention :

**AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT**  
**N° 005 1 / AONR/MINEPIA/CIPM/2024 DU 30 SEPT 2024**  
**EN PROCEDURE D'URGENCE, POUR LA FOURNITURE DES CONCENTRES ALIMENTAIRES CHAIR ET PONTE DE 2,5% OU 5% ET 10% POUR LA SUBVENTION DES AVICULTEURS DANS LE CADRE DU PROJET D'APPUI AU RENFORCEMENT DE LA PRODUCTION AGRICOLE AU CAMEROUN (PARPAC), VOLET ÉLEVAGE, ZONE GRAND NORD – EST, EN DEUX (02) LOTS.**

(N.B : un soumissionnaire peut être attributaire de plusieurs lots).  
 (A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement)

## 11- Cautionnement provisoire

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie, timbrée et acquittée à la main par une banque de premier ordre ou une compagnie d'assurance agréée par le Ministère en charge des finances et accompagnée d'un récépissé de consignation délivrée par la CDEC et dont la liste figure dans la pièce 12 du dossier d'Appel d'Offres, du montant ci-après par lot, valable pendant trente (30) jours à compter de la date limite de validité des offres.

Lot	Type de concentré	Cautions de soumission
1.	Chair 2,5 ou 5% ; 10%	Deux million cent vingt-six mille cent vingt-cinq (2 126 125)

Le marché sera attribué au soumissionnaire dont les offres administrative et technique seront conformes pour l'essentiel aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres, et présentant l'offre financière évaluée la moins-disante.

**N.B :** un soumissionnaire peut être attributaire de plusieurs lots.

#### 16- Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

#### 17- Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables au Service des Marchés Publics du MINEPIA sise à Mvog-Betsi / Yaoundé, téléphone : 222 224 541.

NB : « pour tout acte de corruption, bien vouloir appeler ou envoyer un SMS au MINMAP aux numéros suivants : 673 20 57 25 / 699 37 07 48 ». /-

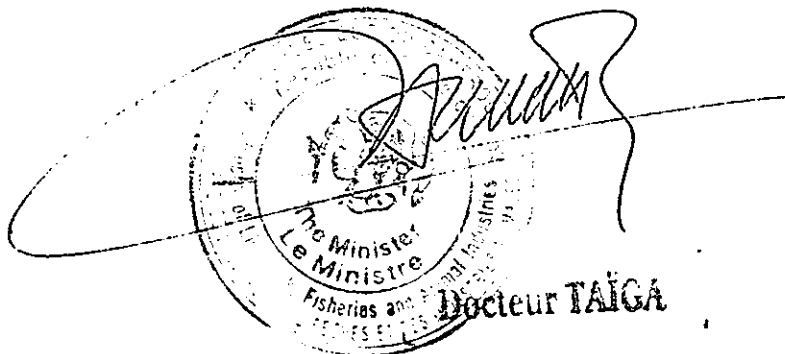
Yaoundé, le 30 SEP 2021

LE MINISTRE DE L'ELEVAGE, DES PECHEES  
ET DES INDUSTRIES ANIMALES,

**MAITRE D'OUVRAGE**

#### Ampliations :

- MINMAP ;
- ARMP ;
- SOPECAM ;
- CIPM ;
- Services des Marchés Publics
- Chronos/Archives.



Docteur TAÏGA



REPUBLIQUE DU CAMEROUN

*Paix - Travail - Patrie*

-----  
MINISTERE DE L'ELEVAGE, DES PECHEES  
ET DES INDUSTRIES ANIMALES  
-----

COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES MARCHES  
-----

REPUBLIC OF CAMEROON

*Peace - Work - Fatherland*

-----  
MINISTRY OF LIVESTOCK, FISHERIES  
AND ANIMAL INDUSTRIES  
-----

INTERNAL TENDER'S BOARD  
-----

## RESTRICTED NATIONAL INVITATION TO TENDER

No. 1/AONR/MINEPIA/CIPM/2024 OF 17/07/2024 AS AN EMERGENCY PROCEDURE,  
FOR THE SUPPLY OF FLESH AND LAY FOOD CONCENTRATES OF 2.5% OR 5% AND 10% FOR THE  
SUBSIDY OF POULTRY FARMERS AS PART OF THE PROJECT TO SUPPORT THE STRENGTHENING  
OF AGRICULTURAL PRODUCTION IN CAMEROON (PARPAC), LIVESTOCK COMPONENT, GREATER  
NORTH – EAST ZONE, IN TWO (02) LOTS..  
NB: a bidder may be awarded several lots).

Financing: BUDGETARY SUPPORT-PARPAC

### 1- Subject of the Invitation to Tender

As part of the African Emergency Food Production Facility (AEFPF), Cameroon benefited from sectoral budget support from the African Development Bank (AfDB) to finance the Production Strengthening Support Project Agricultural in Cameroon (PARPAC). The objective of the project is to support food production in the face of soaring prices of agricultural inputs. For the implementation of this project at the Ministry of Livestock, Fisheries and Animal Industries (MINEPIA), the resources made available must be used to subsidize up to 30% of the price of flesh and egg concentrates for the benefit of poultry farmers.

### 2- Nature of services

For each lot, the services of this call for tenders include the supply of flesh and egg concentrates for the subsidy of poultry farmers up to 30% of the amount of the feed bag. In concrete terms, this will involve:

- ✓ Make available 7,569 bags of 50 kg of 2.5% or 5% flesh concentrates, i.e. 2,085 bags and 5,484 bags of 10% flesh concentrates;
- ✓ Make available 8,692 bags of 50 kg of 2.5% or 5% spawn concentrates, i.e. 2,111 bags and 6,581 bags of 10% spawn concentrates;
- ✓ Submit to all controls and monitoring-evaluation missions ordered by the Project Owner or any other State body;
- ✓ Maintain technical delivery monitoring sheets where all the Project Owner's recommendations will be mentioned as well as technical information on delivery management;
- ✓ Guarantee the quality of the inputs/concentrate offered;
- ✓ Ensure adequate organization of the system within its delivery network in liaison with beneficiaries.

### 3- Allotment

3.1 The maximum delivery time provided by the Project Owner is thirty (30) days from the date of notification of the service order to begin the services.

3.2 The food, the subject of this invitation to tender, will be delivered to the places of sale of the food.

#### 4- Estimated cost

The benefit is allocated in two (02). The distribution of batches was based on the consumption of meat and egg concentrates.

The different lots are as follows

Zone	Concentrated broiler	Concentrated egg-laying	Total
Far north + east	1	1	2

For flesh foods, we will have per batch:

Concentrate type Designations	Concentrated broiler 2,5 or 5%	Concentrated broiler 10%	Total
Number of bags/batch	2 085	5 484	7 569
Maximum price per 50 kg bag of subsidized concentrate (70% to be paid by the farmer)	26 040	23 100	

For laying foods, we will have per batch:

Concentrate type Designations	concentrates 2,5 or 5% Egg-laying	concentrates 10% Egg-laying	Total
Number of bags/lot	2 111	6 581	8 692
Maximum price for a 50 kg bag of subsidized feed (to be paid by the breeder)	25 725	19 250	

#### 5- Estimated cost

The overall estimated cost following preliminary studies is two hundred and twelve million, six hundred and twelve thousand, five hundred (212,612,500) CFA francs; this amount is distributed by batch as follows:

Lot	Type de concentrés	Montant prévisionnel par lot
1.	Flesh 2,5 or 5% and 10%	One hundred and six million, three hundred and six thousand, two hundred and fifty (106,306,250)
2.	Laying 2,5 or 5% and Laying 10%	One hundred and six million, three hundred and six thousand, two hundred and fifty (106,306,250)

#### 6- Participation and origin

Participation in this Call for Tenders is restricted to suppliers selected after Notice of Expression of Interest No. 008/ASMI/MINEPIA/SG/DAG/SDBMM/SMP of April 30, 2024 with a view to the pre-qualification of suppliers, flesh and egg feed concentrates of 2.5% or 5% and 10% for the subsidy of poultry farmers within the framework of the Project to Support the Strengthening of Agricultural Production in Cameroon (PARPAC), Livestock component.; it is about.



N°	ENTREPRISES	REGIONS
1	Cameroon Provenderies Company « SPC » B.P : 105 Bafoussam, Tel : 233 441 171 / 677 500 150	OUEST
2	WESTERN FARM, B.P. 18287 Douala, Tel : 694 337 626	LITTORAL
3	New Provenderie from Cameroon « PRONOCAM », B.P : 223 Bafoussam, Tel : 696 286 598 / 677 673 545	OUEST
4	Mafo Distribution Cameroon « MADICAM SARL », B.P: 6388 Douala, Tel: 699 905 814 / 696 299 159	LITTORAL
5	Simplified Cooperative Society of Breeders and Hatchers of the Center « SCOOP ETP ACCOUVOIR », Email : <a href="mailto:contact@scoopsetp.com">contact@scoopsetp.com</a> , Tel : 658 545 019 / 679 033 671	CENTRE
6	Simplified Cooperative Company for Fourth Generation Livestock "PROVENDERIE SCOOP EQG, B.P : 6756 Yaoundé, Tel : 699 597 347	CENTRE
7	ANIMAL'S DOCTOR SARL « PROVENDERIE NOURIX », BP : 00 Mfou, Tel : 679 983 753	CENTRE

## 7- Financing

The services subject to this call for tenders are financed with budget support-PARPAC, Fiscal year 2024. Budget allocation line no. 58 31 053 03 330002 463320 954.

## 8- Consultation of tender file

The tender file can be consulted during working hours at the MINEPIA Public Procurement Department, located in Mvog-Betsi/Yaoundé, telephone: 222 22 45 41, and on the website of the Public Procurement Regulation Agency ([www.armp.cm](http://www.armp.cm)) upon publication of this notice.

## 9- Acquisition of tender file

The tender file can be obtained from the MINEPIA Public Procurement Department, located in Mvog-Betsi/Yaoundé, telephone: 222 22 45 41, upon publication of this notice, against payment of a non-refundable sum of cent cinquante mille (150 000) CFA francs, payable to the Public Treasury.

## 10- Submission of offers

Each offer will be written in French or English in seven (07) copies including the original and six (06) copies marked as such and must reach the MINEPIA Public Procurement Department, located in Mvog-Betsi/Yaoundé, telephone: 222 224 541, no later than 12.5 OCT 2024 at 1 p.m. and must be marked:

**0051** RESTRICTED NATIONAL INVITATION TO TENDER  
 No. .... /AONR/MINEPIA/CIPM/2024 OF 30 SEPT 2024 IN EMERGENCY PROCEDURE, FOR  
 THE SUPPLY OF FOOD AND LAY FOOD CONCENTRATES OF 2.5% OR 5% AND 10% FOR THE SUBSIDY  
 OF POULTRY FARMERS AS PART OF THE PROJECT TO SUPPORT THE STRENGTHENING OF  
 AGRICULTURAL PRODUCTION IN CAMEROON (PARPAC), LIVESTOCK COMPONENT, GREATER NORTH  
 – EAST ZONE, IN TWO (02) LOTS.  
 (NB: a bidder may be awarded several lots).  
 (To be opened only during the tenders opening session)

## 11- Bid bond

Each bidder must attach to their administrative documents, a bid bond drawn up, stamped and paid by hand by a first-rate bank or an insurance company approved by the Ministry of Finance and accompanied by a deposit receipt issued by the CDEC and the list of which appears in Exhibit 12 of the Invitation to Tender file, of the following amount per lot, valid for thirty (30) days from the deadline for validity of the offers.

Lot	Type de concentré	Cautions de soumission
-----	-------------------	------------------------

1.	Chair 2 ,5 ou 5% ; 10%	Deux million cent vingt-six mille cent vingt-cinq (2 126 125)
2.	Ponte 2 ,5 ou 5% ; 10%	Deux million cent vingt-six mille cent vingt-cinq (2 126 125)

## 12- Admissibility of offers

Under penalty of rejection, the documents from the administrative file required must be produced in original or in copies certified by the issuing service or the competent administrative authority, in accordance with the stipulations of the Special Regulations for the consultation. They must be less than three (03) months old.

Any incomplete offer will be declared inadmissible. In particular the absence or non-compliance of the bid bond stamped, dated, paid by hand and accompanied by a deposit receipt issued by the CDEC issued by a first-class bank approved by the Ministry of Finance or the non-compliance with the models of the documents in the Invitation to Tender File will result in the outright rejection of the offer without any recourse.

## 13- Opening of bids

The opening of the folds will be done in one step.

The opening of administrative documents as well as technical and financial offers will take place on June 06 at 2 p.m., by the Internal Procurement Commission, in the meeting room of the said Commission, located in Mvog-Betsi/Yaoundé.

Only bidders may attend this opening session or be represented by a duly authorized person of their choice.

## 14- Main evaluation criteria

### 14.1 – Eliminary criteria

- lack or non-conformity of the bid bond stamped, dated, paid by hand and accompanied by a receipt of deposit issued by the CDEC at the opening of bids in accordance with circular N°000019/LC/MINMAP of June 05, 2024 relating to the modalities of constitution, deposit of conservation, restitution and deconsignation of bonds on public contracts;
- Incomplete administrative files or non-compliant documents 48 hours after the opening of tenders;
- false declaration (s) or forged document (s) ;
- absence of an affidavit not to have given up to contract or not to appear in the list of failing companies during the last three (03) years ;
- absence of a price at a quantified post of a quantitative and estimated detail ;
- failure to comply with more than two (02) on the seven (07) essential criteria.

### 14.2 –Essential criteria

- overall presentation of the offer ;
- access to a line of credit and other financial resources of at least twenty million (20,000,000) CFA francs ;
- concentrate composition and packaging;
- technical description of equipment (provide images of equipment);
- delivery schedule and lead time;
- concentrate distribution areas (list of distribution sites and their locations);evidences of acceptance of the contract conditions (CCAP and CCTP initialled and signed at the end of the page with disclosure "read and approved").

N.B : Any offer that has not complied with all the eliminatory criteria and obtained at least five (05) "yes" out of seven (07) of the essential criteria will be eliminated.

#### 15- Award

The Contracting Authority, shall award the contract to the lowest bidder who shall have submitted administrative and technical offers in compliance with specifications of the tender's file.

N.B : un soumissionnaire peut être attributaire de plusieurs lots.

#### 16- Validity of offers

Bidders will remain committed to their offers for ninety (90) days from the deadline set for the submission of tenders.

#### 17- Complementary information

Further information may be obtained during working hours at the MINEPIA Public Contracts Service, located at Mvog-Betsi /Yaounde.

NB: For all acts of corruption, kindly call or send an SMS to MINMAP using the following telephone number.  
Tel: 673 205 725/699 370 748. /-

Yaounde 31 JAN 2026

THE MINISTRY OF LIVESTOCK, FISHERIES  
AND ANIMAL INDUSTRIES,

**CONTRACTING AUTHORITY**

#### Copies to :

- Ministry of Public Contracts ;
- Public Contracts Regulatory Agency ;
- Cameroon News and Publishing Corporation ;
- Ministerial Tender's Board ;
- Public Contracts Services ;
- Chronos/Archives.



## **PIÈCE N° 2 : RÈGLEMENT GÉNÉRAL DE L'APPEL D'OFFRES**

## Table des matières

<b>A. GENERALITES .....</b>	<b>16</b>
Article 1er : Portée de la soumission .....	16
Article 2 : Financement .....	16
Article 3 : Fraude et corruption .....	16
Article 4 : Candidats admis à concourir .....	16
Article 5 : Matériaux, matériels, fournitures, équipements et services autorisés.....	17
Article 6 : Qualifications du soumissionnaire .....	17
<b>B. DOSSIER D'APPEL D'OFFRES .....</b>	<b>18</b>
Article 7 : Visite du site .....	18
Article 8 : Contenu du dossier d'appel d'offres .....	18
Article 9 : Eclaircissements apportés au dossier d'appel d'offres et recours .....	19
<b>C. PREPARATION DES OFFRES .....</b>	<b>19</b>
Article 10 : Modification du dossier d'appel d'offres.....	19
Article 11 : Frais de soumission.....	19
Article 12 : Langue de l'offre .....	19
Article 13 : Documents constituant l'offre.....	19
Article 14 : Montant de l'offre .....	20
Article 15 : Monnaies de soumission et de règlement.....	21
Article 16 : Validité des offres .....	22
Article 17 : Cautiion de soumission .....	22
Article 18 : Propositions variantes des soumissionnaires .....	22
Article 19 : Réunion préparatoire à l'établissement des offres.....	23
Article 20 : Forme et signature de l'offre .....	23
Article 21 : Cachetage et marquage des offres.....	23
<b>D. DEPOT DES OFFRES .....</b>	<b>24</b>
Article 22 : Date et heure limites de dépôt des offres .....	24
Article 23 : Offres hors délai .....	24
Article 24 : Modification, substitution et retrait des offres.....	24
Article 25 : Ouverture des plis et recours.....	25
<b>E. OUVERTURE DES PLIS ET EVALUATION DES OFFRES.....</b>	<b>26</b>
Article 26 : Caractère confidentiel de la procédure .....	26
Article 27 : Eclaircissements sur les offres et contacts avec le Maître d'Ouvrage .....	26
Article 28 : Détermination de la conformité des offres .....	26
Article 29 : Qualification du soumissionnaire .....	27
Article 30 : Correction des erreurs .....	27
Article 31 : Conversion en une seule monnaie .....	27
Article 32 : Evaluation et comparaison des offres au plan financier.....	27
Article 33 : Préférence accordée aux soumissionnaires nationaux.....	28
Article 34 : Attribution .....	28
Article 35 : Droit du Maître d'Ouvrage de déclarer un appel d'offres infructueux et d'annuler une procédure ..	28
Article 36 : Notification de l'attribution du marché.....	28
<b>F. ATTRIBUTION DU MARCHE .....</b>	<b>29</b>
Article 37 : Publication des résultats d'attribution du marché et recours.....	29
Article 38 : Signature du marché .....	29
Article 39 : Cautionnement définitif .....	29

## Article 1er : Portée de la soumission

- 1.1. Le Ministre de l'Elevage, des Pêches et des Industries Animales, tel qu'il est défini dans le Règlement Particulier de l'Appel d'offres (RPAO), ci-après dénommé « Maître d'Ouvrage » lance un Appel d'offres National Ouvert pour les fournitures décrites dans le dossier d'appel d'offres et brièvement définis dans le RPAO.

Le nom, le numéro d'identification et le nombre de lots faisant l'objet de l'Appel d'offres figurent dans le RPAO.

Il y est fait ci-après référence sous le terme « les fournitures ».

- 1.2. Le soumissionnaire retenu, ou attributaire, doit achever la prestation dans le délai indiqué dans le RPAO, et qui court, sauf stipulation contraire du CCAP, à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer les travaux ou dans celle fixée dans ledit ordre de service.
- 1.3. Dans le présent dossier d'appel d'offres, les termes « Maître d'Ouvrage » et « Maître d'Ouvrage Délégué » sont interchangeables et le terme « jour » désigne un jour calendaire.

## Article 2 : Financement

La source de financement des travaux objet du présent Appel d'offres est précisée dans le RPAO.

## Article 3 : Fraude et corruption

- 3.1. L'Autorité contractante exige des soumissionnaires et des entrepreneurs, qu'ils respectent les règles d'éthique professionnelle les plus strictes durant la passation et l'exécution de ces marchés. En vertu de ce principe, L'Autorité contractante :
- a. Définit, aux fins de cette clause, les expressions ci-dessous de la façon suivante :
    - i. Est coupable de « corruption » quiconque offre, donne, sollicite ou accepte un quelconque avantage en vue d'influencer l'action d'un agent public au cours de l'attribution ou de l'exécution d'un marché.
    - ii. Se livre à des « manœuvres frauduleuses » quiconque déforme ou dénature les faits afin d'influencer l'attribution ou l'exécution d'un marché.
    - iii. « Pratiques collusoires » désignent toute forme d'entente entre deux ou plusieurs soumissionnaires (que le Maître d'ouvrage en ait connaissance ou non) visant à maintenir artificiellement les prix des offres à des niveaux ne correspondant pas à ceux qui résulteraient du jeu de la concurrence.
    - iv. « Pratiques coercitives » désignent toute forme d'atteinte aux personnes ou à leurs biens ou de menaces à leur encontre afin d'influencer leur action au cours de l'attribution ou de l'exécution d'un marché.
  - b. Rejettera une proposition d'attribution si elle détermine que l'attributaire proposé est, directement ou par l'intermédiaire d'un agent, coupable de corruption ou s'est livré à des manœuvres frauduleuses, des pratiques collusoires ou coercitives pour l'attribution de ce marché.
- 3.2. L'Autorité chargée des marchés publics peut, à titre conservatoire, prendre une décision d'interdiction de soumissionner pendant une période n'excédant pas deux (2) ans, à l'encontre de tout soumissionnaire reconnu coupable de trafic d'influence, de conflits d'intérêts, de délit d'inités, de fraude, de corruption ou de production de documents non authentiques dans la soumission, sans préjudice des poursuites pénales qui pourraient être engagées contre lui.

## Article 4 : Candidats admis à concourir

- 4.1. Si l'appel d'offres est restreint, la consultation s'adresse à tous les candidats retenus à l'issue de la pré qualification.

4.2. En règle générale, l'appel d'offres s'adresse à tous les entrepreneurs, sous réserve des dispositions ci-après :

a. Un soumissionnaire (y compris tous les membres d'un groupement d'entreprises et tous les sous-traitants du soumissionnaire) doit être d'un pays éligible, conformément à la convention de financement ;

b. Un soumissionnaire (y compris tous les membres d'un groupement d'entreprises et tous les sous-traitants du soumissionnaire) ne doit pas se trouver en situation de conflit d'intérêt.

Un soumissionnaire peut être jugé comme étant en situation de conflit d'intérêt s'il :

i. est associé ou a été associé dans le passé, à une entreprise (ou à une filiale de cette entreprise) qui a fourni des services de consultant pour la conception, la préparation des spécifications et autres documents utilisés dans le cadre des marchés passés au titre du présent appel d'offres ; ou

ii. présente plus d'une offre dans le cadre du présent appel d'offres, à l'exception des offres variantes autorisées selon l'article 18, le cas échéant ; cependant, ceci ne fait pas obstacle à la participation de sous-traitants dans plus d'une offre.

c. Le soumissionnaire ne doit pas être sous le coup d'une décision d'exclusion.

d. Une Entreprise publique camerounaise peut participer à la consultation si elle peut démontrer qu'elle est (i) juridiquement et financièrement autonome, (ii) administrée selon les règles du droit commercial et (iii) n'est pas sous la tutelle ou l'autorité directe voire indirecte du Maître d'Ouvrage.

## **Article 5 : Matériaux, matériels, fournitures, équipements et services autorisés**

5.1. Les matériaux, les matériels de l'entrepreneur, les fournitures, équipements et services devant être fournis dans le cadre du marché doivent provenir de pays répondant aux critères de provenance définis dans le RPAO, et toutes les dépenses effectuées au titre du marché sont limitées auxdits matériaux, matériels, fournitures, équipement et services.

5.2. Aux fins de l'article 5.1 ci-dessus, le terme « provenir » désigne le lieu où les biens sont extraits, cultivés, produits ou fabriqués et d'où proviennent les services.

## **Article 6: Qualifications du soumissionnaire**

6.1. Les Soumissionnaires doivent, comme partie intégrante de leur offre :

a. Soumettre un pouvoir habilitant le signataire de la soumission à engager le Soumissionnaire ;

b. Fournir toutes les informations (compléter ou mettre à jour les informations jointes à leur demande de pré qualification qui ont pu changer, au cas où les candidats ont fait l'objet d'une pré qualification) demandées aux soumissionnaires, dans le RPAO, afin d'établir leur qualification pour exécuter le marché.

Les informations relatives aux points suivants sont exigées le cas échéant :

1. La production des bilans certifiés et chiffres d'affaires récents ;
2. Accès à une ligne de crédit ou disposition d'autres ressources financières ;
3. Les commandes acquises et les marchés attribués ;
4. Les litiges en cours ;
5. La disponibilité du matériel indispensable.

6.2. Les soumissions présentées par deux ou plusieurs entrepreneurs groupés (co-traitance) doivent satisfaire aux conditions suivantes :

a. L'offre devra inclure pour chacune des entreprises, tous les renseignements énumérés à l'article 6.1 ci-dessus. Le RPAO devra préciser les informations à fournir par le groupement et celles à fournir par chaque membre du groupement ;

b. L'offre et le marché doivent être signés de façon à obliger tous les membres du groupement ;

- c. La nature du groupement (conjoint ou solidaire comme cela est requis dans le RPAO) doit être précisée et justifiée par la production d'une copie de l'accord de groupement en bonne et due forme ;
  - d. Le membre du groupement désigné comme mandataire, représentera l'ensemble des entreprises vis-à-vis du Maître d'Ouvrage pour l'exécution du marché ;
  - e. En cas de groupement solidaire, les co-traitants se répartissent les sommes qui sont réglées par le Maître d'Ouvrage dans un compte unique ; en revanche, chaque entreprise est payée par le Maître d'Ouvrage dans son propre compte, lorsqu'il s'agit d'un groupement conjoint.
- 6.3. Les soumissionnaires doivent également présenter des propositions suffisamment détaillées pour démontrer qu'elles sont conformes aux spécifications techniques et aux délais d'exécution visés dans le RPAO.
- 6.4. Les soumissionnaires demandant à bénéficier d'une marge de préférence, doivent fournir tous les renseignements nécessaires pour prouver qu'ils satisfont aux critères d'éligibilité décrits à l'article 32 du RGAO.

## **B. Dossier d'appel d'offres**

### **Article 7 : Visite du site**

Il est conseillé au soumissionnaire de visiter et d'inspecter le site de livraison et ses environs et d'obtenir par lui-même, et sous sa propre responsabilité, tous les renseignements qui peuvent être nécessaires pour la préparation de l'offre et l'exécution des fournitures. Les coûts liés à la visite du site de livraison sont à la charge du soumissionnaire.

### **Article 8 : Contenu du dossier d'appel d'offres**

- 8.1. Le dossier d'appel d'offres décrit les fournitures faisant l'objet du marché, fixe les procédures de consultation des entrepreneurs et précise les conditions du marché. Outre-le (s) additifs (s) publié (s) conformément à l'article 10 du RGAO, il comprend les principaux documents énumérés ci-après :
- a. la lettre d'invitation à soumissionner (pour les Appels d'offres Restreints) ;
  - b. l'avis d'appel d'offres (AAO) ;
  - c. le Règlement Général de l'Appel d'offres (RGAO) ;
  - d. le Règlement Particulier de l'Appel d'offres (RPAO) ;
  - e. le Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP) ;
  - f. le Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP) ;
  - g. le Cadre du bordereau des prix unitaires ;
  - h. le Cadre du détail quantitatif et estimatif ;
  - i. le Cadre du planning de livraison ;
  - j. les Documents graphiques et autres éléments du dossier technique ;
  - k. les Modèles de fiches de présentation du matériel, personnel et références ;
  - l. le Modèles de lettre de soumission ;
  - m. le Modèle de caution de soumission ;
  - n. le Modèle de cautionnement définitif ;
  - o. le Modèle de caution d'avance de démarrage ;
  - p. le Modèle de caution de retenue de garantie en remplacement de la retenue de garantie ;
  - q. le Modèle de marché ;
  - r. la liste des banques et organismes financiers de 1er rang agréé par le Ministre en charge des finances autorisés à émettre des cautions.
- 8.2. Le Soumissionnaire doit examiner l'ensemble des règlements, formulaires, conditions et spécifications contenus dans le DAO. Il lui appartient de fournir tous les renseignements demandés et de préparer une offre conforme à tous égards audit dossier. Toute carence peut entraîner le rejet de son offre.



## **Article 9 : Eclaircissements apportés au dossier d'appel d'offres et recours**

- 9.1. Les candidats ont jusqu'à une date limite précisée dans le RPAO pour demander des éclaircissements sur un quelconque des documents du DAO. Toute demande d'éclaircissement doit être formulée par écrit, et expédiée par courrier, télécopie, ou courrier électronique à l'adresse de l'Autorité contractante ou du Maître d'Ouvrage figurant sur le RPAO. L'Autorité contractante, ou le maître d'ouvrage donne sa réponse par courrier, télécopie ou courrier électronique à tous les candidats destinataires de la lettre d'invitation et envoie des copies de la réponse (en y joignant une explication de la demande d'éclaircissements, sans en identifier l'origine) à tous ceux d'entre eux qui entendent soumettre des propositions.
- 9.2. A tout moment avant la soumission des propositions, l'Autorité contractante peut, pour n'importe quelle raison, soit de sa propre initiative, soit en réponse à une demande d'éclaircissements d'un candidat invité les soumissionnaires à modifier l'un des documents du DAO au moyen d'un additif. Tout additif est publié par écrit sous la forme d'un addendum. Les addendas sont communiqués par courrier, télécopie ou courrier électronique à tous les candidats sollicités, et ont force obligatoire pour eux. L'Autorité contractante peut, à sa convenance, reporter la date limite de remise des propositions.
- 9.3. Le recours doit être adressé l'Autorité contractante avec copies à l'organisme chargé de la régulation des marchés publics et au Président de la Commission. Il doit parvenir à l'Autorité contractante au plus tard quatorze (14) jours avant la date d'ouverture des offres.
- 9.4. L'Autorité contractante dispose de cinq (05) jours pour réagir. La copie de la réaction est transmise à l'organisme chargé de la régulation des marchés publics.

### **C. Préparation des offres**

## **Article 10 : Modification du dossier d'appel d'offres**

- 10.1. L'Autorité contractante peut, à tout moment avant la date limite de dépôt des offres et pour tout motif, que ce soit à son initiative ou en réponse à une demande d'éclaircissements formulée par un soumissionnaire, modifier le dossier d'appel d'offres en publiant un additif.
- 10.2. Tout additif ainsi publié fera partie intégrante du dossier d'appel d'offres conformément à l'Article 8.1 du RGAO et doit être communiqué par écrit ou signifié à tous les soumissionnaires qui ont acheté le dossier d'appel d'offres. Ces derniers accuseront réception de chacun des additifs à L'Autorité contractante par écrit.
- 10.3. Afin de donner aux soumissionnaires suffisamment de temps pour tenir compte de l'additif dans la préparation de leurs offres, L'Autorité contractante pourra reporter, autant que nécessaire, la date limite de dépôt des offres conformément aux dispositions de l'Article 22 du RGAO.

## **Article 11 : Frais de soumission**

Le candidat supportera tous les frais afférents à la préparation et à la présentation de son offre, et le L'Autorité contractante n'est en aucun cas responsable de ces frais, ni tenu de les régler, quel que soit le déroulement ou l'issue de la procédure d'appel d'offres.

## **Article 12: Langue de l'offre**

L'offre ainsi que toute correspondance et tout document, échangé entre le Soumissionnaire et le Maître d'Ouvrage seront rédigés en français ou en anglais. Les documents complémentaires et les imprimés fournis par le soumissionnaire peuvent être rédigés dans une autre langue à condition d'être accompagnés d'une traduction précise en français ou en anglais ; auquel cas et aux fins d'interprétation de l'offre, la traduction fera foi.

## **Article 13: Documents constituant l'offre**

- 13.1. L'offre présentée par le soumissionnaire comprendra les documents détaillés au RPAO, dûment remplis et regroupés en trois volumes :

#### a. Volume 1 : dossier administratif

Il comprend :

- 1-Tous les documents attestant que le soumissionnaire :
  - A souscrit les déclarations prévues par les lois et règlements en vigueur ;
  - A acquitté les droits, taxes, impôts, cotisations, contributions, redevances ou prélèvements de quelque nature que ce soit ;
  - N'est pas en état de liquidation judiciaire ou en faillite ;
  - N'est pas frappé de l'une des interdictions ou d'échéances prévues par la législation en vigueur ;
- 2- La caution de soumission établie conformément aux dispositions de l'article 17 du RGAO.
- 3-La confirmation écrite habilitant le signataire de l'offre à engager le Soumissionnaire, conformément aux dispositions de l'article 6.01 du RGAO.

#### b. Volume 2 : Offre technique

##### *b.1. Les renseignements sur les qualifications*

Le RPAO précise la liste des documents à fournir par les soumissionnaires pour justifier les critères de qualification mentionnées à l'article 6.1 du RPAO.

##### *b2. Méthodologie*

Le RPAO précise les éléments constitutifs de la proposition technique des soumissionnaires notamment : une note méthodologique portant sur une analyse des fournitures et précisant l'organisation et le programme que le soumissionnaire compte mettre en place ou en œuvre pour les réaliser (installation, planning, PAQ, sous-traitance, attestation de visite du site le cas échéant, etc...).

##### *b3. Les preuves d'acceptation des conditions du marché*

Le soumissionnaire remettra les copies dûment paraphées des documents à caractère administratif et technique régissant le marché, à savoir :

- 1- le Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP) ;
- 2- le Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP).

##### *b4. Commentaires facultatifs*

Un commentaire des choix techniques du projet et d'éventuelles propositions.

#### c. Volume 3 : Offre financière

Le RPAO précise les éléments permettant de justifier le coût des travaux, à savoir :

- 1- la soumission proprement dite, en original rédigé selon le modèle joint, timbrée au tarif en vigueur, signée et datée ;
- 2- le bordereau des prix unitaires dûment rempli ;
- 3- le détail estimatif dûment rempli ;
- 4- le sous-détail des prix et/ou la décomposition des prix forfaitaires ;
- 5- l'échéancier prévisionnel de paiements le cas échéant.

Les soumissionnaires utiliseront à cet effet les pièces et modèles prévus dans le dossier de l'Appel d'offres, sous réserve des dispositions de l'Article 17.2 du RGAO concernant les autres formes possibles de Caution de Soumission.

- 13.2. Si, conformément aux dispositions des RPAO, les soumissionnaires présentent des offres pour plusieurs lots du même Appel d'offres, ils pourront indiquer les rabais offerts en cas d'attribution de plus d'un marché.

### **Article 14 : Montant de l'offre**

- 14.1. Sauf indication contraire figurant dans le dossier d'appel d'offres, le montant du marché couvrira l'ensemble des fournitures décrites dans l'Article 1.1 du RGAO, sur la base du bordereau des prix et du détail quantitatif et estimatif chiffrés présentés par le soumissionnaire.
- 14.2. Le soumissionnaire remplira les prix unitaires et totaux de tous les postes du bordereau de prix et du détail quantitatif et estimatif.

- 14.3. Sous réserve des dispositions contraires prévues dans le RPAO et au CCAP, tous les droits, impôts et taxes payables par le soumissionnaire au titre du futur marché, ou à tout autre titre trente (30) jours avant la date limite de dépôt des offres seront inclus dans les prix et dans le montant total de son offre.
- 14.4. Si les clauses de révision et/ou d'actualisation des prix sont prévues au marché, la date d'établissement des prix initiaux, ainsi que les modalités de révision et/ou d'actualisation desdits prix doivent être précisées. Etant entendu que tout marché, dont la durée d'exécution est au plus égale à un (1) an ne peut faire l'objet de révision de prix.
- 14.5. Tous les prix unitaires devront être justifiés par des sous-détails établis conformément au cadre proposé à la pièce N° 8.

## **Article 15 : Monnaies de soumission et de règlement**

- 15.1. En cas d'appel d'offres Internationaux, les monnaies de l'offre devront suivre les dispositions soit de l'Option A ou de l'Option B ci-dessous ; l'option applicable étant celle retenue dans le RPAO.
- 15.2. Option A : le montant de la soumission est libellé entièrement en monnaie nationale
- Le montant de la soumission, les prix unitaires du bordereau des prix et les prix du détail quantitatif et estimatif sont libellés entièrement en francs CFA de la manière suivante :
- a. Les prix seront entièrement libellés dans la monnaie nationale. Le soumissionnaire qui compte engager des dépenses dans d'autres monnaies pour la réalisation des Travaux, indiquera en annexe à la soumission le ou les pourcentages du montant de l'offre nécessaires pour couvrir les besoins en monnaies étrangères, sans excéder un maximum de trois monnaies de pays membres de l'institution de financement du marché.
  - b. Les taux de change utilisés par le soumissionnaire pour convertir son offre en monnaie nationale seront spécifiés par le soumissionnaire en annexe à la soumission. Ils seront appliqués pour tout paiement au titre du Marché, pour qu'aucun risque de change ne soit supporté par le soumissionnaire retenu.
- 15.3. Option B : le montant de la soumission est directement libellé en monnaie nationale et étrangère aux taux fixés dans le RPAO.
- Le soumissionnaire libellera les prix unitaires du bordereau des prix et les prix du Détail quantitatif et estimatif de la manière suivante :
- a. Les prix des intrants nécessaires aux Travaux que le soumissionnaire compte se procurer en dehors du pays du Maître d'Ouvrage seront libellés dans la monnaie du pays du Maître d'Ouvrage spécifiée aux RPAO et dénommée « monnaie nationale ».
  - b. Les prix des intrants nécessaires aux Travaux que le soumissionnaire compte se procurer en dehors du pays du Maître d'Ouvrage seront libellés dans la monnaie du pays du soumissionnaire ou de celle d'un pays membre éligible largement utilisée dans le commerce international.
- 15.4. Le Maître d'Ouvrage peut demander aux soumissionnaires d'expliquer leurs besoins en monnaies nationale et étrangère et de justifier que les montants inclus dans les prix unitaires et totaux, et indiqués en annexe à la soumission, sont raisonnables ; à cette fin, un état détaillé de ses besoins en monnaies étrangères sera fourni par le soumissionnaire.
- 15.5. Durant l'exécution des travaux, la plupart des monnaies étrangères restant à payer sur le montant du marché peut être révisée d'un commun accord par le Maître d'Ouvrage et l'Entrepreneur de façon à tenir compte de toute modification survenue dans les besoins en devises au titre du marché.
- 15.6. pour les Appels d'offres Nationaux, la monnaie est le Franc CFA.

## **Article 16 : Validité des offres**

- 16.1. Les offres doivent demeurer valables pendant la période spécifiée dans le Règlement Particulier de l'Appel d'offres à compter de la date de remise des offres fixée par l'Autorité Contractante, en application de l'article 22 du RGAO. Une offre valable pour une période plus courte sera rejetée par l'Autorité Contractante comme non conforme.
- 16.2. Dans des circonstances exceptionnelles, l'Autorité Contractante peut solliciter le consentement du soumissionnaire à une prolongation du délai de validité. La demande et les réponses qui lui seront faites le seront par écrit. La validité de la caution de soumission prévue à l'article 17 du RGAO sera de même prolongée pour une durée correspondante. Un Soumissionnaire peut refuser de prolonger la validité de son offre sans perdre sa caution de soumission. Un soumissionnaire qui consent à une prolongation ne se verra pas demander de modifier son offre, ni ne se sera autorisé à le faire.
- 16.3. Lorsque le marché ne comporte pas d'article de révision de prix et que la période de validité des offres est prolongée de plus de soixante (60) jours, les montants payables au soumissionnaire retenu, seront actualisés par application de la formule y relative figurant à la demande de prorogation que l'Autorité Contractante adressera au(x) soumissionnaire (s). La période d'actualisation ira de la date de dépassement des soixante (60) jours à la date de notification du marché ou de l'ordre de service de démarrage des travaux au soumissionnaire retenu, tel que prévu par le CCAP. L'effet de l'actualisation n'est pas pris en considération aux fins de l'évaluation.

## **Article 17: Caution de soumission**

- 17.1. En application de l'article 13 du RGAO, le soumissionnaire fournira une caution de soumission du montant spécifié dans le Règlement Particulier de l'Appel d'offres, laquelle fera partie intégrante de son offre.
- 17.2. La caution de soumission sera conforme au modèle présenté dans le dossier d'appel d'offres, d'autres modèles peuvent être autorisés, sous réserve de l'approbation préalable du Maître d'Ouvrage. La caution de soumission demeurera valide pendant trente (30) jours au-delà de la date limite originale de validité des offres, ou de toute nouvelle date limite de validité demandée par le Maître d'Ouvrage et acceptée par le soumissionnaire, conformément aux dispositions de l'Article 16.2 du RGAO.
- 17.3. Toute offre non accompagnée d'une caution de soumission acceptable sera rejetée par la commission de passation des marchés comme non conforme. La Caution de soumission d'un groupement d'entreprises doit être établie au nom du mandataire soumettant l'offre et mentionner chacun des membres du groupement.
- 17.4. Les cautions de soumission et les offres des soumissionnaires non retenus seront restituées dans un délai de quinze (15) jours à compter de la date de publication des résultats.
- 17.5. La caution de soumission de l'attributaire du marché sera libérée dès que ce dernier aura signé le marché et fourni le cautionnement définitif requis.
- 17.6. La caution de soumission peut être saisie :
  - a. Si le soumissionnaire retire son offre durant la période de validité ;
  - b. Si, le soumissionnaire retenu :
    - 1- Manque à son obligation de souscrire le marché en application de l'article 37 du RGAO, ou
    - 2- Manque à son obligation de fournir le cautionnement définitif en application de l'article 38 du RGAO.

## **Article 18: Propositions variantes des soumissionnaires**

- 18.1. Lorsque les travaux peuvent être exécutés dans des délais d'exécution variables, le RPAO précisera ces délais, et indiquera la méthode retenue pour l'évaluation du délai d'achèvement proposé par le soumissionnaire à l'intérieur des délais spécifiés. Les offres proposant des délais au-delà de ceux spécifiés seront considérées comme non conformes.

- 18.2. Excepté dans le cadre mentionné à l'Article 18.3 ci-dessous, les Soumissionnaires souhaitant offrir des variantes techniques doivent d'abord chiffrer la solution de base du Maître d'Ouvrage telle que décrite dans le dossier d'appel d'offres, et fournir en outre tous les renseignements dont le Maître d'Ouvrage a besoin pour procéder à l'évaluation complète de la variante proposée, y compris les plans, notes de calcul, spécifications techniques, sous détails de prix et méthodes de construction proposées, et tous autres détails utiles. Le Maître d'Ouvrage n'examinera que les variantes techniques, le cas échéant, du soumissionnaire dont l'offre conforme à la solution de base a été évaluée la moins disante.
- 18.3. Quand les soumissionnaires sont autorisés, suivant le RPAO, à soumettre directement des variantes techniques pour certaines parties des travaux, ces parties de travaux doivent être décrites dans les spécifications techniques. De telles variantes seront évaluées suivant leur mérite propre en accord avec les dispositions de l'Article 31.2 (g) du RGAO.

## **Article 19 : Réunion préparatoire à l'établissement des offres**

- 19.1. A moins que le RPAO n'en dispose autrement, le Soumissionnaire peut être invité à assister à une réunion préparatoire qui se tiendra aux lieux et date indiqués dans le RPAO.
- 19.2. La réunion préparatoire aura pour objet de fournir des éclaircissements et de répondre à toute question qui pourrait être soulevée à ce stade.
- 19.3. Il est demandé au soumissionnaire, autant que possible, de soumettre toute question par écrit ou télex, de façon qu'elle parvienne à l'Autorité Contractante au moins une semaine avant la réunion préparatoire. Il se peut que le Maître d'Ouvrage ne puisse répondre au cours de la réunion aux questions reçues trop tard. Dans ce cas, les questions et réponses seront transmises selon les modalités de l'Article 19.4 ci-dessous.
- 19.4. Le Procès-verbal de la réunion, incluant le texte des questions posées et des réponses données, y compris les réponses préparées après la réunion, sera transmis sans délai à tous ceux qui ont acheté le dossier d'appel d'offres. Toute modification des documents d'appel d'offres énumérés à l'Article 8 du RGAO qui pourrait s'avérer nécessaire à l'issue de la réunion préparatoire sera faite par l'Autorité Contractante en publiant un additif conformément aux dispositions de l'Article 10 du RGAO, et non par le canal du procès-verbal de la réunion préparatoire.
- 19.5. Le fait qu'un soumissionnaire n'assiste pas à la réunion préparatoire à l'établissement des offres ne sera pas un motif de disqualification.

## **Article 20: Forme et signature de l'offre**

- 20.1. Le soumissionnaire préparera un original des documents constitutifs de l'offre décrits à l'Article 13 du RGAO, en un volume portant clairement l'indication « Original ». De plus le soumissionnaire soumettra le nombre de copies requis dans le RPAO, portant l'indication « COPIE », en cas de divergence entre l'original et les copies, l'original fera foi.
- 20.2. L'original et toutes les copies de l'offre devront être dactylographiés ou écrits à l'encre indélébile (dans le cas des copies, des photocopies sont également acceptables) et seront signés par la ou les personnes dûment habilités à signer au nom du soumissionnaire, conformément à l'Article 6.1 (a) ou 6.2 (c) du RGAO, selon le cas. Toutes les pages de l'offre comprenant des surcharges ou des changements seront paraphées par le ou les signataires de l'offre.
- 20.3. L'offre ne doit comporter aucune modification, suppression ni surcharge, à moins que de telles corrections ne soient paraphées par le ou les signataires de la soumission.

## **Article 21: Cachetage et marquage des offres**

- 21.1. Le soumissionnaire placera l'original et les copies des documents constitutifs de l'offre dans deux enveloppes séparées et scellées portant la mention « ORIGINAL » et « COPIE » selon le cas. Ces enveloppes seront ensuite placées dans une enveloppe extérieure qui devra également être scellée, mais qui ne devra donner aucune indication sur l'identité du soumissionnaire.
- 21.2. Les enveloppes intérieures et extérieures :
- a- Seront adressées au Maître d'Ouvrage à l'adresse indiquée dans le Règlement Particulier de l'Appel d'offres ;
  - b- Porteront le nom du projet ainsi que l'objet et le numéro de l'Avis d'appel d'offres indiqués dans le RGAO, et la mention :
- « A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »**
- 21.3. Les enveloppes intérieures porteront également le nom et l'adresse du Soumissionnaire de façon à permettre au Président de la Commission de renvoyer l'offre scellée si elle a été déclarée hors délai conformément aux dispositions de l'article 23 du RGAO ou pour satisfaire les dispositions de l'article 24 du RGAO.
- 21.4. Si l'enveloppe extérieure n'est pas scellée et marquée comme indiqué aux articles 21.1 et 21.2 susvisés, le Maître d'Ouvrage ne sera nullement responsable si l'offre est égarée ou ouverte prématurément.

#### **D. Dépôt des offres**

### **Article 22: Date et heure limites de dépôt des offres**

- 22.1. Les offres doivent être reçues auprès des services du Maître d'Ouvrage (MINEPIA/DAG Yaoundé), au plus tard à la date et à l'heure spécifiées dans le règlement Particulier de l'Appel d'offres
- 22.2. L'Autorité contractante peut, à son gré, reporter la date limite fixée pour le dépôt des offres en publiant un additif conformément aux dispositions de l'article 10 du RGAO. Dans ce cas, tous les droits et obligations du Maître d'Ouvrage et des soumissionnaires précédemment régis par la date limite initiale seront régis par la nouvelle date limite.

### **Article 23: Offres hors délai**

Toute offre parvenue à la Commission après la date et heure limites fixées pour le dépôt des offres conformément à l'article 22 du RGAO sera déclarée hors délai et, par conséquent, rejetée.

### **Article 24: Modification, substitution et retrait des offres**

- 24.1. Un soumissionnaire peut modifier, remplacer ou retirer son offre après l'avoir déposée, à condition que la notification écrite de la modification ou du retrait, soit reçue par l'Autorité Contractante avant l'achèvement du délai prescrit pour le dépôt des offres. Ladite notification doit être signée par un représentant habilité en application de l'article 20.2 du RGAO. La modification ou l'offre de remplacement correspondante doit être jointe à la notification écrite. Les enveloppes doivent porter clairement selon le cas, la mention « RETRAIT » et « OFFRE DE REMPLACEMENT » ou « MODIFICATION ».
- 24.2. La notification de modification, de remplacement ou de retrait de l'offre par le soumissionnaire sera préparée, cachetée, marquée et envoyée conformément aux dispositions de l'article 21 du RGAO. Le retrait peut également être notifié par télécopie, mais devra dans ce cas être confirmé par une notification écrite dûment signée, et dont la date, le cachet postal faisant foi, ne sera pas postérieure à la date limite fixée pour le dépôt des offres.

- 24.3. Les offres dont les soumissionnaires demandent le retrait en application de l'article 24.1 leur seront envoyées sans avoir été ouvertes.
- 24.4. Aucune offre ne peut être retirée dans l'intervalle compris entre la date limite de dépôt des offres et l'expiration de la période de validité de l'offre spécifiée par le modèle de soumission. Le retrait de son offre par le soumissionnaire pendant cet intervalle peut entraîner la confiscation de la caution de soumission conformément aux dispositions de l'article 17.6 du RGAO.

## **Article 25: Ouverture des plis et recours**

- 25.1. La commission de passation des marchés compétente procédera à l'ouverture des plis en un ou deux temps et en présence des représentants des soumissionnaires qui souhaitent y assister, à la date, à l'heure et à l'adresse indiquée dans le RGAO. Les représentants des soumissionnaires qui sont présents signeront un registre ou une feuille attestant leur présence.
- 25.2. Dans un premier temps, les enveloppes marquées « Retrait » seront ouvertes et leur contenu annoncé à haute voix, tandis que l'enveloppe contenant l'offre correspondante sera renvoyée au soumissionnaire sans avoir été ouverte. Le retrait d'une offre ne sera autorisé que si la notification correspondante contient une habilitation valide du signataire à demander le retrait et si cette notification est lue à haute voix. Ensuite, les enveloppes marquées « Offre de remplacement » seront ouvertes et annoncées à haute voix et la nouvelle offre correspondante substituée à la précédente, qui sera renvoyée au soumissionnaire concerné sans avoir été ouverte. Le remplacement d'offre ne sera autorisé que si la notification correspondante contient une habilitation valide du signataire à demander le remplacement et lue à haute voix. Enfin, les enveloppes marquées « modification » seront ouvertes et leur contenu lu à haute voix avec l'offre correspondante. La modification d'offre ne sera autorisée que si la notification correspondante contient une habilitation valide du signataire à demander la modification et est lue à haute voix. Seules les offres qui ont été ouvertes et annoncées à haute voix lors de l'ouverture des plis seront ensuite évaluées.
- 25.3. Toutes les enveloppes seront ouvertes l'une après l'autre et le nom du soumissionnaire annoncé à haute voix ainsi que la mention éventuelle d'une modification, le prix de l'offre, y compris tout rabais (en cas d'ouverture des offres financières) et toute variante le cas échéant, l'existence d'une garantie d'offre si elle est exigée, et tout autre détail que le Maître d'Ouvrage peut juger utile de mentionner. Seuls les rabais et variantes de l'offre annoncés à haute voix lors de l'ouverture des plis seront soumis à l'évaluation.
- 25.4. Les chiffres (et les modifications reçues conformément aux dispositions de l'article 24 du RGAO) qui n'ont pas été ouvertes et lues à haute voix durant la séance d'ouverture des plis, quelle qu'en soit la raison, ne seront pas soumis à l'évaluation.
- 25.5. Il est établi, séance tenante un procès-verbal d'ouverture des plis qui mentionne la recevabilité des offres, leur régularité administrative, leur prix, leurs rabais, et leurs délais ainsi que la composition de la sous-commission d'analyse. Une copie dudit procès-verbal à laquelle est annexée la feuille de présence est remise à tous les participants à la fin de la séance.
- 25.6. A la fin de chaque séance d'ouverture des plis, le président de la commission met immédiatement à la disposition du point focal désigné par l'ARMP, une copie paraphée des offres des soumissionnaires.
- 25.7. En cas de recours, tel que prévu par le code des marchés publics, il doit être adressé à l'autorité chargée des marchés publics avec copies à l'organisme chargé de la régulation des marchés publics et au Maître d'ouvrage Délégué.

Il doit parvenir dans un délai maximum de trois (03) jours ouvrables après l'ouverture des plis, sous la forme d'une lettre à laquelle est obligatoirement joint un feuillet de la fiche de recours dûment

signée par le requérant et, éventuellement, par le président de la commission de passation des marchés.

L'Observateur indépendant annexe à son rapport, le feuillet qui lui a été remis, assorti des commentaires ou des observatoires y afférents.

#### **E. Ouverture des plis et évaluation des offres**

### **Article 26: Caractère confidentiel de la procédure**

- 26.1. Aucune information relative à l'examen, à l'évaluation, à la comparaison des offres, et à la vérification de la qualification des soumissionnaires, et à la recommandation d'attribution du marché ne sera donnée aux soumissionnaires ni à toute autre personne non concernée par ladite procédure tant que l'attribution du marché n'aura pas été rendue publique.
- 26.2. Toute tentative faite par un soumissionnaire d'influencer la commission de passation des marchés ou la sous-commission d'analyse dans l'évaluation des offres ou L'Autorité contractante dans la décision d'attribution peut entraîner le rejet de son offre.
- 26.3. Nonobstant les dispositions de l'alinéa 26.2 entre l'ouverture des plis et l'attribution du marché, si un soumissionnaire souhaite entrer en contact avec L'Autorité contractante pour des motifs ayant trait à son offre, il devra le faire par écrit.

### **Article 27: Eclaircissements sur les offres et contacts avec le Maître d'Ouvrage**

- 27.1. Pour faciliter l'examen, l'évaluation et la comparaison des offres, le Président de la Commission de Passation des marchés peut, s'il le désire, demander à tout soumissionnaire de donner des éclaircissements sur son offre. La demande d'éclaircissements et la réponse qui lui est apportée sont formulées par écrit, mais aucun changement du montant ou du contenu de la soumission n'est recherché, offert ou autorisé, sauf si c'est nécessaire pour confirmer la correction d'erreurs de calcul découvertes par la sous-commission d'analyse lors de l'évaluation des soumissions conformément aux dispositions de l'Article 29 du RGAO.
- 27.2. Sous réserve des dispositions de l'alinéa 1 susvisé, les soumissionnaires ne contacteront pas les membres de la commission des marchés et de la sous-commission pour des questions ayant trait à leurs offres, entre l'ouverture des plis et l'attribution du marché.

### **Article 28 : Détermination de la conformité des offres**

- 28.1. La sous-commission d'analyse procédera à un examen détaillé des offres pour déterminer si elles sont complètes, si les garanties exigées ont été fournies, si les documents ont été correctement signés, et si les offres sont d'une façon générale en bon ordre
- 28.2. La sous-commission d'analyse déterminera si l'offre est conforme pour l'essentiel aux dispositions du dossier d'appel d'offres en se basant sur son contenu sans avoir recours à des éléments de preuve extrinsèques.
- 28.3. Une offre conforme pour l'essentiel au dossier d'appel d'offres est une offre qui respecte tous les termes, conditions, et spécifications du dossier d'appel d'offres, sans divergence ni réserve importante. Une divergence ou réserve importante est celle qui :
  - a- Affecte sensiblement l'étendue, la qualité ou la réalisation des travaux ;
  - b- Limite sensiblement en contradiction avec le dossier d'appel d'offres, les droits du Maître d'Ouvrage ou ses obligations au titre du marché.



- c- Est telle que sa correction affecterait injustement la compétitivité des autres soumissionnaires qui ont présenté des offres conformes pour l'essentiel du dossier d'appel d'offres.
- 28.4. Si une offre n'est pas conforme pour l'essentiel, elle sera écartée par la commission des marchés compétente et ne pourra être par la suite rendue conforme.
- 28.5. L'Autorité Contractante se réserve le droit d'accepter ou de rejeter toute modification, divergence ou réserve. Les modifications, divergences, variantes et autres facteurs dépassant les exigences du dossier d'appel d'offres ne doivent pas être pris en compte lors de l'évaluation des offres.

### **Article 29 : Qualification du soumissionnaire**

La sous-commission s'assurera que le soumissionnaire retenu pour avoir soumis l'offre substantiellement conforme aux dispositions du dossier d'appel d'offres, satisfait aux critères de qualification stipulés à l'article 6 du RPAO. Il est essentiel d'éviter tout arbitraire dans la détermination de la qualification.

### **Article 30: Correction des erreurs**

- 30.1. La sous-commission d'analyse vérifiera les offres reconnues conformes pour l'essentiel au dossier d'appel d'offres pour en rectifier les erreurs de calcul éventuelles. La sous-commission d'analyse corrigera les erreurs de la façon suivante :
  - a- S'il y a contradiction entre le prix unitaire et le prix total obtenu en multipliant le prix unitaire par les quantités, le prix unitaire fera foi et le prix total sera corrigé, à moins que, de l'avis de la sous-commission d'analyse, la virgule des décimales du prix unitaire soit manifestement mal placés auquel cas le prix indiqué prévaudra et le prix unitaire sera corrigé ;
  - b- Si le total obtenu par addition ou soustraction des sous totaux n'est pas exact, les sous totaux feront foi et le total sera corrigé ;
  - c- S'il y a contradiction entre le prix indiqué en lettres et en chiffres, le montant en lettres fera foi, à moins que ce montant soit lié à une erreur arithmétique confirmée par le sous détail dudit prix, auquel cas le montant en chiffres prévaudra sous réserve des alinéas (a) et (b) ci-dessus.
- 30.2. Le montant figurant dans la soumission sera corrigé par la sous-commission d'analyse, conformément à la procédure de correction d'erreurs susmentionnée et, avec la confirmation du soumissionnaire, ledit montant sera réputé l'engager.
- 30.3. Si le soumissionnaire ayant présenté l'offre évaluée la moins disante, n'accepte pas les corrections apportées, son offre sera écartée et sa garantie pourra être saisie.

### **Article 31 : Conversion en une seule monnaie**

- 31.1. Pour faciliter l'évaluation et la comparaison des offres, la sous-commission d'analyse convertira les prix des offres exprimés dans les diverses monnaies dans lesquelles le montant de l'offre est payable en francs CFA.
- 31.2. La conversion se fera en utilisant le cours vendeur fixé par la Banque des Etats de l'Afrique Centrale (BEAC), dans les conditions définies par le RPAO.

### **Article 32 : Evaluation et comparaison des offres au plan financier**

- 32.1. Seules les offres reconnues conformes, selon les dispositions de l'article 28 du RGAO, seront évaluées et comparées par la sous-commission d'analyse.
- 32.2. En évaluant les offres, la sous-commission déterminera pour chaque offre le montant évalué de l'offre en rectifiant son montant comme suit :
  - a- En corrigeant toute erreur éventuelle conformément aux dispositions de l'article 30.2 du RGAO.

- b- En excluant les sommes provisionnelles et, le cas échéant, les provisions pour imprévus figurant dans le détail quantitatif et estimatif récapitulatif, mais en ajoutant le montant des travaux en régie, lorsqu'ils sont chiffrés de façon compétitive comme spécifié dans le RPAO.
  - c- En convertissant en une seule monnaie le montant résultant des rectifications (a) et (b) ci-dessus, conformément aux dispositions de l'article 31.2 du RGAO.
  - d- En ajustant de façon appropriée, sur des bases techniques ou financières, toute autre modification, divergence ou réserve quantifiable.
  - e- En prenant en considération les différents délais d'exécution proposés par les soumissionnaires, s'ils sont autorisés par le RPAO.
  - f- Le cas échéant, conformément aux dispositions de l'article 13.2 du RGAO et du RPAO, en appliquant les rabais offerts par le soumissionnaire pour l'attribution de plus d'un lot, si cet appel d'offres est lancé simultanément pour plusieurs lots ;
  - g- Le cas échéant, conformément aux dispositions de l'article 18.3 du RPAO et aux spécifications techniques proposées, si elles sont permises seront évaluées suivant leur mérite propre et indépendamment du fait que le soumissionnaire aura offert ou non un prix pour la solution technique spécifiée par le Maître d'Ouvrage dans le RPAO.
- 32.3. L'effet estimé des formules de révision des prix figurant dans les CCAG et CCAP, appliquées durant la période d'exécution du Marché, ne sera pas pris en considération lors de l'évaluation des offres.
- 32.4. Si l'offre évaluée la moins-disante est jugée anormalement basse ou est fortement déséquilibrée par rapport à l'estimation du Maître d'Ouvrage des travaux à exécuter dans le cadre du Marché, la sous-commission d'analyse peut à partir du sous détail de prix fourni par le soumissionnaire pour n'importe quel élément, ou pour tous les éléments du détail quantitatif et estimatif, vérifier si ces prix sont compatibles avec les méthodes de construction et le calendrier proposé. Au cas où les justificatifs présentés par le soumissionnaire ne lui semblent pas satisfaisants, le Maître d'Ouvrage peut rejeter ladite offre.

### **Article 33 : Préférence accordée aux soumissionnaires nationaux**

Si cette disposition est mentionnée dans le RPAO, les entrepreneurs nationaux peuvent bénéficier d'une marge de préférence nationale telle que prévue par le code des marchés publics aux fins d'évaluation des offres.

### **Article 34 : Attribution**

- 34.1. Le Maître d'Ouvrage attribuera le Marché au Soumissionnaire dont l'offre a été reconnue conforme pour l'essentiel au dossier d'appel d'offres et qui dispose des capacités techniques et financières requises pour exécuter le Marché de façon satisfaisante et dont l'offre a été évaluée la moins-disante en incluant le cas échéant les rabais proposés.
- 34.2. Si, selon l'article 13.2 du RGAO, l'appel d'offres porte sur plusieurs lots, l'offre la moins disante sera déterminée en évaluant ce marché en liaison avec les autres lots à attribuer concurremment, en prenant en compte les rabais offerts par les soumissionnaires en cas d'attribution de plus d'un lot, ainsi que de leur plan de charges au moment de l'attribution.

### **Article 35 : Droit du Maître d'Ouvrage de déclarer un appel d'offres infructueux et d'annuler une procédure**

L'Autorité Contractante se réserve le droit d'annuler la procédure d'appel d'offres et de rejeter toutes les offres à tout moment avant l'attribution, sans encourir une responsabilité à l'égard du ou des soumissionnaires affectés par la décision, ni obligation de les informer des raisons de sa décision. Dans ce cas les soumissionnaires sont invités à retirer leurs offres dans un délai de quinze (15) jours à compter de la date d'annulation du Marché. Passé ce délai, les offres seront détruites.

### **Article 36 : Notification de l'attribution du marché**

Avant l'expiration du délai de validité des offres fixé par le RPAO, l'Autorité Contractante notifiera à l'attributaire du Marché par télécopie confirmée par lettre recommandée ou par tout autre moyen

que sa soumission a été retenue. Cette lettre indiquera le montant que le Maître d'Ouvrage paiera à l'Entrepreneur au titre de l'exécution des travaux et le délai d'exécution.

## **F. Attribution du marché**

### **Article 37 : Publication des résultats d'attribution du marché et recours**

- 37.1. L'Autorité contractante communique à tout soumissionnaire ou administration concernée, sur requête à lui adressée dans un délai maximal de cinq (05) jours après la publication des résultats d'attribution, le rapport de l'observateur indépendant ainsi que le procès-verbal de la séance d'attribution du marché y relatif auquel est annexé le rapport d'analyse des offres.
- 37.2. L'Autorité contractante est tenue de communiquer les motifs de rejet des offres des soumissionnaires concernés qui en font la demande.
- 37.3. Après la publication du résultat de l'attribution, les offres non retirées dans un délai maximal de quinze (15) jours seront détruites, sans qu'il y ait lieu à réclamation, à l'exception de l'exemplaire destiné à l'organisme chargé de la régulation des marchés.
- 37.4. En cas de recours, il doit être adressé à l'autorité chargée des marchés publics, avec copies à l'organisme chargé de la régulation des marchés publics, au Maître d'Ouvrage ou Maître d'Ouvrage Délégué et au président de la commission.  
Il doit intervenir dans un délai maximum de cinq (05) jours ouvrables après la publication des résultats.

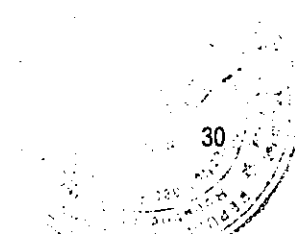
### **Article 38 : Signature du marché**

- 38.1. Après publication des résultats, le projet de marché souscrit par l'attributaire est soumis à la commission de Passation des Marchés et le cas échéant à la Commission Centrale de Passation des Marchés des Approvisionnements Généraux.
- 38.2. L'Autorité Contractante dispose d'un délai de sept (07) jours pour la signature du marché à compter de la date de réception du projet de marché adopté par la commission des marchés compétente et souscrit par l'attributaire.
- 38.3. Le marché doit être notifié à son titulaire dans les cinq (5) jours qui suivent la date de sa signature.

### **Article 39 : Cautionnement définitif**

- 39.1. Dans les vingt (20) jours suivant la notification du marché par la Direction des Marchés des Approvisionnements Généraux, l'entrepreneur fournira au Maître d'Ouvrage un cautionnement définitif, sous la forme stipulée dans le RPAO, conformément au modèle fourni dans le dossier d'appel d'offres.
- 39.2. Le cautionnement dont le taux varie entre 2 et 5 % du montant du marché, peut être remplacé par la garantie d'une caution d'un établissement bancaire agréée conformément aux textes en vigueur, et émise au profit du Maître d'Ouvrage ou par une caution personnelle et solidaire
- 39.3. Les petites et moyennes entreprises (PME) à capitaux et dirigeants nationaux peuvent produire à la place du cautionnement, soit une caution d'un établissement bancaire ou d'un organisme financier agréé de premier rang conformément aux textes en vigueur.
- 39.4. L'absence de production du cautionnement définitif dans les délais prescrits est susceptible de donner lieu à la résiliation du marché dans les conditions prévues dans le CCAG.

# **PIÈCE N°3 : RÈGLEMENT PARTICULIER DE L'APPEL D'OFFRES**



## GENERALITES

### ARTICLE 1<sup>er</sup>: OBJET ET CONSISTANCE DE LA PRESTATION

#### 1.1. Objet de la prestation

Dans le cadre de la Facilité Africaine pour la Production Alimentaire d'Urgence (AEFPF), le Cameroun a bénéficié auprès de la Banque Africaine de Développement (BAD) d'un appui budgétaire sectoriel pour financer le Projet d'Appui au Renforcement de la Production Agricole au Cameroun (PARPAC). L'objectif du projet est de soutenir la production alimentaire face à la flambée des prix des intrants agricoles. Pour la mise en œuvre de ce projet au Ministère de l'Elevage, des Pêches et des Industries Animales (MINEPIA), les ressources mises à disposition doivent servir à la subvention à hauteur de 30 % du prix des concentrés chair et ponte au profit des aviculteurs.

#### 1.2. Consistance de la fourniture

Les prestations objet du présent appel d'offres comprennent la fourniture des concentrés chair et ponte au profit des aviculteurs. De manière concrète, il s'agira pour chaque lot de :

- ✓ Mettre à disposition 7 569 sacs de 50 kg de concentrés chairs 2,5% ou 5% soit 2 085 sacs et 5 484 sacs de concentrés chair 10% ;
- ✓ Mettre à disposition 8 692 sacs de 50 kg de concentrés pontes 2,5% ou 5% soit 2 111 sacs et 6 581 sacs de concentrés pontes 10% ;
- ✓ Se soumettre à tous les contrôles et les missions de suivi-évaluation commandés par le Maître d'Ouvrage ou tout autre organe de l'Etat ;
- ✓ Tenir les fiches de suivi technique de livraison où toutes les recommandations du Maître d'Ouvrage seront mentionnées ainsi que les informations techniques sur la gestion des livraisons ;
- ✓ Garantir la qualité des intrants//concentré proposés;
- ✓ Assurer une organisation adéquate du dispositif au sein de son réseau de livraison en liaison avec les bénéficiaires.

#### 1.2. Délai et lieu de livraison

- a. Le délai maximum de livraison prévu par le Maître d'Ouvrage est de trente (30) jours à partir de la date de notification de l'ordre de service de commencer les prestations.
- b. les concentrés, objet du présent dossier d'Appel d'Offres, seront livrés aux différents lieux de vente.

#### 1.3. Nom et adresse du Maître d'Ouvrage

Le Maître d'Ouvrage est le Ministre de l'Elevage, des Pêches et des Industries Animales.

### ARTICLE 2: CONDITIONS DE PARTICIPATION

La participation au présent Appel d'Offres est restreinte aux fournisseurs retenus après Avis à Manifestation d'Intérêt N° 008/ASMI/MINEPIA/SG/DAG/SDBMM/SMP du 30 avril 2024 en vue de la pré-qualification des fournisseurs, de concentrés alimentaires chair et ponte de 2,5%, 5% et 10% pour la subvention des aviculteurs dans le cadre du Projet d'Appui au Renforcement de la Production Agricole au Cameroun (PARPAC), volet Élevage ; il s'agit de :

N°	ENTREPRISES	REGIONS
1	Société des Provenderies du Cameroun « SPC » B.P : 105 Bafoussam, Tel : 233 441 171 / 677 500 150	OUEST
2	FERME DE L'OUEST, B.P. 18287 Douala, Tel : 694 337 626	LITTORAL
3	Provenderie Nouvelle du Cameroun « PRONOCAM », B.P : 223 Bafoussam, Tel : 696 286 598 / 677 673 545	OUEST
4	Mafo Distribution Cameroun « MADICAM SARL », B.P: 6388 Douala, Tel: 699 905 814 / 696 299 159	LITTORAL

N°	ENTREPRISES	REGIONS
5	Société Coopérative Simplifiée des Eleveurs et Accoueurs du Centre « SCOOP ETP ACCOUVOIR », Email : <a href="mailto:contact@scoopsetp.com">contact@scoopsetp.com</a> , Tel : 658 545 019 / 679 033 671	CENTRE
6	Société Coopérative Simplifiée pour l'Elevage de Quatrième Génération « PROVENDERIE SCOOP EQG », B.P : 6756 Yaoundé, Tel : 699 597 347	CENTRE
7	ANIMAL'S DOCTOR SARL « PROVENDERIE NOURIX », BP : 00 Mfou, Tel : 679 983 753	CENTRE

### **ARTICLE 3 : CRITERES DE QUALIFICATION**

#### **3.1 – Critères éliminatoires**

- Absence ou non-conformité de la caution de soumission timbrée, datée, acquittée à la main et accompagnée d'un récépissé de consignation délivrée par la CDEC à l'ouverture des plis conformément à la circulaire N°000019/LC/MINMAP du 05 juin 2024 relative aux modalités de constitution, consignation de conservation, de restitution et de déconsignation des cautionnements sur les marchés publics ;
- dossier administratif incomplet ou pièces non conformes au-delà de 48 heures après l'ouverture des offres;
- fausse (s) déclaration (s) ou pièce (s) falsifiée (s) ;
- absence d'une déclaration sur l'honneur de n'avoir pas abandonné de marché et de ne pas figurer dans la liste des entreprises défaillantes au cours des trois (03) dernières années ;
- absence d'un prix à un poste quantifié du détail quantitatif et estimatif;
- non-respect de plus de deux (02) sur les sept (07) critères techniques essentiels.

#### **3.2 –Critères essentiels**

- présentation générale de l'offre ;
- accès à une ligne de crédits et autres ressources financières d'un montant minimal de vingt millions (20 000 000) francs CFA ;
- composition et conditionnement du concentré ;
- description technique des équipements (fournir les images en couleurs des équipements) ;
- chronogramme et délai de livraison ;
- les aires de distribution des concentrés (liste des sites des distributions et leurs localisations) ;
- preuves d'acceptation des clauses du marché (Cahier des Clauses Administratives Particulières et Descriptif de la Fourniture paraphés et signés avec la mention « lu et approuvé »).

***N.B :** Toute offre n'ayant respecté tous les critères éliminatoires et obtenu au moins cinq (05) « oui » sur sept (07) des critères essentiels sera éliminée.*

### **ARTICLE 4 : LANGUE DE L'OFFRE**

Les offres seront libellées en français ou en anglais.

### **ARTICLE 5 : LISTE DES DOCUMENTS**

La liste des documents sur la qualification visée à l'article 12 du RGAO devra être complétée et regroupée en trois volumes insérés respectivement dans des enveloppes intérieures et détaillée comme suit :

- Enveloppe A : pièces administratives ;
- Enveloppe B : offre technique ;
- Enveloppe C : offre financière.

Ces trois (03) enveloppes seront contenues dans une quatrième et devront porter impérativement la seule et unique mention suivante :

0051

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT  
N°...../AONR/MINEPIA/CIPM/2024 DU 30 SEPT 2024 EN PROCEDURE D'URGENCE, POUR LA  
FOURNITURE DES CONCENTRES ALIMENTAIRES CHAIR ET PONTE DE 2,5% OU 5% ET 10% POUR LA  
SUBVENTION DES AVICULTEURS DANS LE CADRE DU PROJET D'APPUI AU RENFORCEMENT DE LA  
PRODUCTION AGRICOLE AU CAMEROUN (PARPAC), VOLET ÉLEVAGE, ZONE GRAND NORD – EST, EN DEUX  
(02) LOTS.  
(A N'OUVRIR QU'EN SÉANCE DE DEPOUILLEMENT)

**Enveloppe A : dossier administratif**

Le dossier administratif comprend les pièces ci-après datant de moins de trois (03) mois :

- 1- la déclaration d'intention de soumissionner timbrée, datée et signée (suivant modèle joint) ;
- 2- l'accord de groupement, le cas échéant ;
- 3- le pouvoir de signature, le cas échéant ;
- 4- une attestation de non-faillite établie par les autorités compétentes;
- 5- une attestation de domiciliation bancaire du soumissionnaire, délivrée par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des finances du Cameroun ;
- 6- une quittance d'achat du dossier d'un montant de cent cinquante mille (150 000) francs CFA ;
- 7- une caution de soumission timbrée, acquittée à la main et accompagnée d'un récépissé de consignation délivrée par la CDEC, du montant se rapportant au lot postulé, à l'ouverture des plis conformément à la circulaire N°000019/LC/MINMAP DU 05 juin 2024 relative aux modalités de constitution, consignation de conservation, de restitution et de déconsignation des cautionnements sur les marchés publics;
- 8- une attestation de non exclusion des marchés publics délivrée par l'Agence de Régulation des Marchés Publics ;
- 9- une attestation pour soumission délivrée par la Caisse Nationale de Prévoyance Sociale certifiant que le soumissionnaire a satisfait à ses obligations vis-à-vis de ladite caisse ;
- 10- une attestation de conformité fiscale délivrée par l'autorité compétente de l'administration fiscale, certifiant que le soumissionnaire a effectué les déclarations réglementaires en matière d'impôts pour l'exercice en cours ;
- 11- plan de localisation ;
- 12- le registre de commerce ;
- 13- une autorisation de création de la provenderie /dépôt de vente ;
- 14- une autorisation d'ouverture de la provenderie/ dépôt de vente ;
- 15- un certificat de conformité en cours de validité délivré par le Délégué Départemental du MINEPIA du lieu d'implantation de la structure

En cas de groupement chaque membre du groupement doit présenter un dossier administratif complet, les pièces 5, 6, 7 étant uniquement présentées par le mandataire du groupement.

**Enveloppe B : Offre technique**

**b.1. Les renseignements sur les qualifications**

- a. description technique des équipements ;
- b. la capacité financière (produire une attestation de solvabilité délivrée par une institution bancaire de premier ordre agréée par le MINFI d'au moins égale à vingt millions (20 000 000) francs CFA pour chaque lot ;
- c. la preuve de n'avoir pas abandonné de marché et de ne pas figurer dans la liste des entreprises défaillantes au cours des trois (03) dernières années (déclaration sur l'honneur, signée du soumissionnaire).

**b.2. Propositions techniques**

- a. composition et conditionnement du concentré

- b. liste des sites regroupant les aires de distributions des concentrés et leurs localisations ;

**b.3. le Chronogramme de livraison**

Le soumissionnaire produira un chronogramme d'exécution du contrat d'un délai maximal de trente (30) jours permettant la mise à disposition des concentrés.

**b.4. Les preuves d'acceptations des conditions du Contrat**

Le soumissionnaire remettra les copies, dûment paraphées à chaque page et signées à la dernière page avec la mention «lu et approuvé », des documents à caractères administratif et technique régissant le contrat, à savoir :

- a. le cahier des clauses administratives particulières ;
- b. les spécifications techniques.

**NB : La présentation des offres**

- a. Les différentes parties d'un même dossier seront séparées par les intercalaires de couleur aussi bien dans l'original que dans les copies, de manière à faciliter son examen.
- b. Les soumissionnaires utiliseront exclusivement les pièces et modèles prévus dans le dossier de consultation, sous réserve des dispositions de l'Article 17.2 du RGAO concernant les autres formes possibles de caution de soumission.

**Enveloppe C : Offre financière**

Elle regroupe tous les éléments permettant de justifier le coût des prestations, à savoir :

- c.1. la soumission proprement dite : en original rédigé selon le modèle joint, timbré au tarif en vigueur, signée et datée ;
- c.2. le bordereau des prix unitaires et/ou forfaitaires : dûment rempli ;
- c.3. le détail quantitatif et estimatif : dûment rempli ;
- c.4. le sous-détail des prix unitaires et/ou la décomposition des prix forfaitaires.

**ARTICLE 6 : PRIX ET MONNAIE DE L'OFFRE**

Le prix libellé en francs CFA comprend le prix des fournitures, les taxes, le transport, la manutention et toute autre sujétion.

Les prix du marché sont fermes et non révisables.

La monnaie de l'offre est le franc CFA.

**ARTICLE 7 : PREPARATION ET DEPOT DES OFFRES**

Chaque soumissionnaire produira une caution de soumission timbrée, acquittée à la main et accompagnée d'un récépissé de consignation délivrée par la CDEC à l'ouverture des plis conformément à la circulaire N°000019/LC/MINMAP du 05 juin 2024 relative aux modalités de constitution, consignation de conservation, de restitution et de déconsignation des cautionnements sur les marchés publics. Cette caution qui dépend du montant du lot postulé est remboursable.

Les cautions de soumission sont réparties ainsi qu'il suit :

Lot	Type de concentré	Zone	Cautions de soumission
1.	Chair 2 ,5 ou 5% ; 10%	Grand Nord + Est	Deux million cent vingt-six mille cent vingt-cinq (2 126 125)
2.	Ponte 2 ,5 ou 5% ; 10%		Deux million cent vingt-six mille cent vingt-cinq (2 126 125)

Cette caution fera partie intégrante de son offre.

La caution de soumission des prestataires non retenus sera automatiquement libérée ou leur sera restituée au plus tard vingt (20) jours après la publication des résultats de l'appel d'offres par le Maître d'Ouvrage à leur demande.



La caution de soumission du candidat déclaré adjudicataire du Marché sera libérée par dépôt du cautionnement définitif prévu à l'article 11 du Cahier de Clauses Administratives Particulières (pièce N° 5).

**ARTICLE 8 : PERIODE DE VALIDITE DES OFFRES**

La période de validité des offres est de quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite de dépôt des offres.

**ARTICLE 9 : NOMBRE DE COPIES DE L'OFFRE**

Sept (07) exemplaires dont l'original et six (06) copies marquées comme tels, devra parvenir au Service des Marchés Publics du MINEPIA, sis à Mvog-Betsi/Yaoundé, téléphone : 222 22 45 41, au plus tard le **25 OCT 2024** à 13 heures.

**ARTICLE 10 : ADRESSE DE L'AUTORITE CONTRACTANTE**

Les offres devront parvenir au Service des Marchés Publics du MINEPIA, sis à Mvog-Betsi/Yaoundé, téléphone : 222 224 541, au plus tard le **25 OCT 2024** à 13 heures.

Seuls seront pris en considération les plis reçus dans les délais impartis par l'avis d'appel d'offres et présentés conformément aux dispositions du présent règlement particulier d'appel d'offres. Les envois en express devront parvenir avant la date et l'heure limites fixées pour la remise des offres, quelles que soient la date et l'heure de dépôt du dossier auprès de la société de service spécialisée dans les envois express.

**ARTICLE 11 : OUVERTURE DES PLIS**

L'ouverture des pièces administratives, techniques et financières aura lieu le **25 OCT 2024** à 14 heures, par la Commission Interne de Passation des Marchés, dans la salle de réunions de ladite Commission, sise à Mvog-Betsi/Yaoundé.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandaté.

**ARTICLE 12 : CONVERSION EN UNE SEULE MONNAIE**

Monnaie retenue pour la conversion en une seule monnaie : le franc CFA.

Source du taux de change : la Banque des Etats de l'Afrique Centrale (BEAC).

Date du taux de change : \_\_\_\_\_

**ARTICLE 13 : ATTRIBUTION DU CONTRAT**

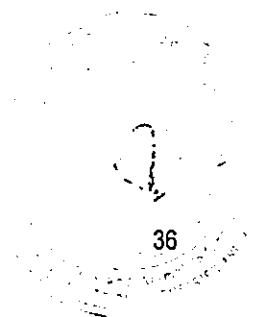
La Commission Interne de Passation des Marchés proposera à l'Autorité Contractante d'attribuer le Contrat au soumissionnaire dont les offres administratives et techniques seront conformes pour l'essentiel aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres, et présentant l'offre financière évaluée la moins-disante.

**N.B :** un soumissionnaire peut être attributaire de plusieurs lots.

Cependant, la Commission Interne de Passation des Marchés peut juger qu'une offre est anormalement basse. Dans ce cas, elle doit préalablement inviter le soumissionnaire à présenter les justificatifs par écrit comme le prévoit la réglementation et l'avis de l'ARMP doit être systématiquement requis par le Maître d'Ouvrage au cas où les justificatifs fournis par le soumissionnaire sont jugés inacceptables.

L'Autorité Contractante se réserve le droit d'annuler la procédure d'appel d'offres et de rejeter toutes les offres à tout moment avant l'ouverture des plis, sans encourir la responsabilité à l'égard du ou des soumissionnaires affectés par la décision, ni obligation de les informer des raisons de sa décision. Dans ce cas, les soumissionnaires sont invités à retirer leurs offres dans un délai de quinze (15) jours à compter de la date d'attribution du Marché. Passé ce délai, les offres seront détruites.

# **PIÈCE N°4 : CAHIER DES CLAUSES ADMINISTRATIVES PARTICULIÈRES**



## TABLE DES MATIERES

CHAPITRE I : GENERALITES.....	38
Article 1er : Objet du Contrat .....	38
Article 2 : Procédure de Passation du Contrat.....	38
Article 3 : Définitions, attributions et nantissements .....	38
Article 4 : Langue, loi et réglementation applicables.....	39
Article 5 : Normes .....	39
Article 6 : Pièces constitutives du Contrat.....	39
Article 7 : Textes généraux applicables .....	39
Article 8 : Communication.....	40
Article 9 : Ordres de service .....	41
Article 10 : Marché à tranches conditionnelles .....	41
Article 11 : Matériel et personnel du cocontractant.....	41
CHAPITRE II : CLAUSES FINANCIERES .....	41
Article 12 : Garanties et cautions.....	41
Article 13 : Montant du contrat.....	41
Article 14 : Lieu et mode de paiement. ....	41
Article 15 : Variation des prix. ....	42
Article 16 : Avances.....	42
Article 17 : Paiements.....	42
Article 18 : Intérêts moratoires.....	42
Article 19 : Pénalités de retard.....	42
Article 20 : Régime fiscal et douanier .....	42
Article 21 : Timbres et enregistrement du contrat .....	43
CHAPITRE III : EXECUTION DES PRESTATIONS. ....	43
Article 22 : Brevet. ....	43
Article 23 : Délai et lieu de livraison.....	43
Article 24 : Rôles et responsabilités du Co-Contractant.....	43
Article 25 : Transport et assurances .....	43
Article 26 : Essais et services connexes.....	43
CHAPITRE IV : DE LA RECEPTION .....	43
Article 28: Réception des concentrés .....	43
Article 29 : Documents à fournir après la réception .....	44
Article 30 : Délai de garantie.....	44
Article 31 : Réception définitive .....	44
CHAPITRE V : DISPOSITIONS DIVERSES.....	44
Article 32 : Résiliation du contrat .....	44
Article 33 : Cas de force majeure .....	44
Article 34 : Différends et litiges .....	44
Article 35 : Edition et diffusion du contrat.....	44
Article 36 et dernier : Entrée en vigueur du contrat .....	44
Description technique des concentrés.....	46

## CHAPITRE I : GENERALITES.

### Article 1er : Objet du Contrat

#### 1.1. Objet du Contrat

Le présent contrat a pour objet la fourniture des concentrés chair et ponte au profit des aviculteurs dans le cadre du projet d'appui au renforcement de la production agricole au Cameroun (PARPAC)-volet élevage.

#### 1.2. Consistance des prestations.

De manière concrète, il s'agira de :

- ✓ Mettre à disposition 7 569 sacs de 50 kg de concentrés chair 2,5% ou 5% soit 2 085 sacs et 5 484 sacs de concentrés pontes 10% ;
- ✓ Mettre à disposition 8692 sacs de 50 kg de concentrés chair 2,5% ou 5% soit 2 111 sacs et 6 581 sacs de concentrés pontes 10% ;
- ✓ Se soumettre à tous les contrôles et les missions de suivi-évaluation commandés par le Maître d'Ouvrage ou tout autre organe de l'Etat ;
- ✓ Tenir les fiches de suivi technique de livraison où toutes les recommandations du Maître d'Ouvrage seront mentionnées ainsi que les informations techniques sur la gestion des livraisons ;
- ✓ Garantir la qualité des intrants/ concentrés proposés ;
- ✓ Assurer une organisation adéquate du dispositif au sein de son réseau de livraison en liaison avec les bénéficiaires.

### Article 2 : Procédure de Passation du Contrat

Le présent contrat est passé après appel d'offres national restreint N° ...../AONR/MINEPIA/CIPM/2024 du \_\_\_\_\_ en procédure d'urgence pour la fourniture des concentrés alimentaires chair et ponte de 2,5% ou 5% et 10% pour la subvention des aviculteurs dans le cadre du projet d'appui au renforcement de la production agricole au Cameroun (PARPAC), volet Elevage, Zone Grand Nord-Est, en deux (02) lots.

### Article 3 : Définitions, attributions et nantissements

#### 3.1 Définitions et attributions

- L'Autorité Contractante est le Ministre de l'Elevage, des Pêches et des Industries Animales.
- L'Autorité en charge du contrôle de l'effectivité de la réalisation des prestations est : Le Ministre en charge des Marchés Publics.
- Le Maître d'Ouvrage est le Ministre de l'Elevage, des Pêches et des Industries Animales ;
- L'Autorité en charge de veiller au respect des termes de la convention de financement est le Ministre de l'Economie, de la Planification et de l'Aménagement du Territoire ;
- L'Autorité chargée de payer les dépenses exécutées sur la base des liasses générées est le Ministre des Finances ;
- L'organisme en charge de la mise à disposition des fonds est la Banque Africaine de Développement (BAD) ;
- L'organisme chargé de l'accompagnement dans la mobilisation, la sensibilisation des aviculteurs et le suivi des activités du projet est l'inter- Profession Avicole du Cameroun (IPAVIC)

Le fournisseur est : \_\_\_\_\_ BP : \_\_\_\_\_, Tél.: \_\_\_\_\_

#### 3.2 Nantissement

Le présent contrat peut être donné en nantissement, sous réserve de toute forme de cession de créance.

Dans ce cas :

- l'autorité chargée de l'ordonnancement des paiements est : le Ministre de l'Elevage, des Pêches et des Industries Animales ;

- l'autorité chargée de la liquidation des dépenses est le Ministre de l'Elevage, des Pêches et des Industries Animales ;
- le responsable chargé du paiement est le Payeur Spécialisé MINADER-MINEPIA;

### 3.3 Attributions de la mission de contrôle

Non applicable

### Article 4 : Langue, loi et réglementation applicables

4.1. La langue utilisée est le français ou l'anglais.

4.2. Le Co-contractant s'engage à observer les lois, règlements, ordonnances en vigueur en République du Cameroun, et ce aussi bien dans sa propre organisation que dans la réalisation du marché.

Si, ces règlements, lois et dispositions administratives et fiscales en vigueur à la date de signature du présent contrat venaient à être modifiés après la signature du marché, les coûts éventuels qui en découleraient directement seraient pris en compte sans gain ni perte pour chaque partie.

### Article 5 : Normes

5.1 Les fournitures livrées en exécution au présent contrat seront conformes aux normes fixées dans les Spécifications Techniques et quand aucune norme applicable n'est mentionnée, la norme faisant autorité en la matière et applicable au Cameroun sera la norme la plus récemment approuvée par l'autorité compétente.

5.2. Le fournisseur exécutera et garantira les fournitures et les prestations du présent contrat en prenant en considération la meilleure pratique de réalisation au Cameroun pour des opérations de technologie similaire.

### Article 6 : Pièces constitutives du Contrat

Les pièces contractuelles constitutives du présent contrat sont par ordre de priorité :

- La lettre de soumission ou l'acte d'engagement ;
- La soumission du fournisseur et ses annexes dans toutes les dispositions non contraires au cahier des clauses administratives particulières et au cahier des clauses techniques particulières ci-dessous visés ;
- le présent cahier des clauses administratives particulières ;
- les spécifications techniques (ST) ;
- Les éléments propres à la détermination du montant du contrat, tels que, par ordre de priorité : les bordereaux des prix unitaires, l'état des prix forfaitaires, le détail ou le devis estimatif, le sous-détail des prix unitaires ;

### Article 7 : Textes généraux applicables

Le présent contrat est soumis aux textes généraux ci-après :

1. la Constitution de la République du Cameroun ;
2. la loi n°2008/003 du 14 avril 2008 régissant les dépôts et consignations ;
3. la loi n°2018/012 du 11 juillet 2018 portant régime financier de l'Etat et autres entités publiques;
4. la loi n° 2023/019 du 19 décembre 2023 portant Loi de Finances de la République du Cameroun pour l'Exercice 2024;
5. le décret n° 2001/048 du 23 février 2001 portant création, organisation et fonctionnement de l'Agence de Régulation des marchés publics modifié et complété par le décret n° 2012/076/du 8 mars 2012 ;
6. le décret n°2011/408 du 09 décembre 2011 portant organisation du Gouvernement ;
7. le décret n° 2011/410 du 09 décembre 2011 portant formation du Gouvernement ;
8. le décret n° 2018/366 du 20 juin 2018 portant Code des marchés Publics ;

9. le décret n°2019/002 du 04 janvier 2019 portant réaménagement du Gouvernement ;
10. le décret N°2022/452 du 28 septembre 2022 habilitant le Ministre de l'Economie, de la Planification et de l'Aménagement du Territoire, à signer avec la Banque Africaine de Développement (BAD), un Accord de prêt d'un montant de 62,993 millions d'euros, soit environ 41,408 milliards de francs CFA, pour le financement du Programme d'Appui au Renforcement de la Production Agricole au Cameroun.
11. Le décret N°2022/523 du 28 novembre 2022 ratifiant l'Accord de prêt N°2000200005512 d'un montant de 62,993 millions d'euros, soit environ 41,408 milliards de francs CFA, conclu le 29 septembre 2022 entre la République du Cameroun et la Banque Africaine de Développement (BAD), pour le financement du Programme d'Appui au Renforcement de la Production Agricole au Cameroun (PARPAC).
12. le décret n°2023/08500/PM du 01 décembre 2023 fixant les modalités de transfert des fonds et valeurs dévolus à la Caisse de Dépôts et Consignation ;
13. l'arrêté n°093/CAB/PM du 05 novembre 2002 fixant les montants de la caution de soumission et des frais d'achat des dossiers d'appel d'offres ;
14. l'arrêté n°033/CAB/PM du 13 février 2007 mettant en vigueur les cahiers de clauses administratives générales applicables aux marchés publics ;
15. l'arrêté n°00000337/MINFI du 28 février 2024 fixant les modalités d'agrément et de cessation d'activités des prestataires de services de paiement par voie électronique au Cameroun ;
16. la circulaire n°003/CAB/PM du 31 janvier 2011 précisant les modalités de gestion des changements des conditions économiques des marchés publics ;
17. la circulaire 00001/PR/MINMAP/CAB du 25 avril 2022 relative à l'application du code de marché ;
18. la circulaire n°00000026/C/MINFI du 29 décembre 2023 portant instructions relatives à l'Exécution, au Suivi et au Contrôle de l'Exécution du Budget de l'État et des autres Entités Publics pour l'Exercice 2024 ;
19. la circulaire n°00007/LC/MINMAP/CAB DU 20 mars 2024 portant instructions relatives à la mise en vigueur des Dossiers Types d'Appel d'Offres (DTAO), des Manuels, Guides et Outils de Facilitation de la Passation, de l'Exécution, du Suivi et du Contrôle et de la Régulation des Marchés Publics, induits par les réformes du système des marchés publics ;
20. les normes applicables en vigueur ;
21. L'Accord de Prêt entre la République du Cameroun et la Banque Africaine de Développement (BAD), pour le financement du Programme d'Appui au Renforcement de la Production Agricole au Cameroun (PARPAC).
22. les textes légaux régissant les corps de métier ;
23. la lettre N°001881/L/MINFI/SG/DGB/DCOB/CSS/CEA2 du 29 juillet 2024 fixant les modalités d'application de la procédure d'exécution des dépenses d'intervention du Programme d'Appui au Renforcement de la Procédure Agricole du Cameroun (PARPAC) ;
24. d'autres textes spécifiques au domaine concerné par le marché.

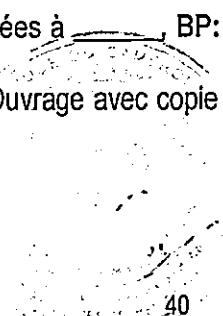
#### Article 8 : Communication

8.1 Toutes les notifications et communications écrites dans le cadre de ce contrat devront être faites aux adresses ci-après :

a- Dans le cas où le Maître d'Ouvrage en est le destinataire, les correspondances seront adressées à Monsieur le Ministre de l'Elevage, des Pêches et des Industries Animales.

b- Dans le cas où le Cocontractant est le destinataire, les correspondances seront adressées à \_\_\_\_\_, BP: \_\_\_\_\_, Tél.: \_\_\_\_\_.

8.2 Le fournisseur adressera toute notification écrite ou correspondance au Maître d'Ouvrage avec copie adressée dans les mêmes délais, au représentant local du Maître d'Ouvrage.



## Article 9 : Ordres de service

9.1 L'ordre de service de commencer les prestations est signé et notifié au Cocontractant par le Maître d'Ouvrage avec copie au représentant local du Maître d'Ouvrage et à l'Organisme Payeur.

9.2 Les ordres de service valant mise en demeure seront signés et notifiés par le Maître d'Ouvrage.

9.3 Les ordres de service de suspension et de reprise des prestations pour cause d'intempéries ou autre cas de force majeure, seront signés et notifiés par le Maître d'Ouvrage

9.4 S'agissant des ordres de service signés par l'Autorité Contractante et notifiés par le Maître d'Ouvrage, la notification doit être faite dans un délai maximum de 30 jours à compter de la date de transmission par l'Autorité Contractante au Maître d'Ouvrage. Passé ce délai, l'Autorité Contractante constate la carence du Maître d'Ouvrage, se substitue à lui et procède à ladite notification.

## Article 10 : Marché à tranches conditionnelles

Non applicable.

## Article 11 : Matériel et personnel du cocontractant

11.1. Toute modification même partielle apportée aux propositions de l'offre technique n'interviendra qu'après agrément écrit du représentant local du Maître d'Ouvrage.

11.2 Le fournisseur utilisera le matériel approprié pour la bonne exécution des prestations selon les règles de l'art. Toute modification apportée sera notifiée à l'Autorité Contractante.

# CHAPITRE II : CLAUSES FINANCIERES

## Article 12 : Garanties et cautions

### 12.1 Cautionnement définitif

Le cautionnement définitif est fixé à deux pour cent (2%) du montant T.T.C du contrat.

Il est constitué et transmis au Maître d'Ouvrage dans un délai maximum de vingt (20) jours à compter de la date de notification du contrat.

Le cautionnement sera restitué, ou la garantie libérée, dans un délai d'un mois suivant la date de réception provisoire des prestations, à la suite d'une main levée délivrée par le Maître d'Ouvrage après demande du fournisseur.

### 12.2 Cautionnement de garantie

Non applicable

### 12.3 Cautionnement d'avance de démarrage

Dans le cadre de l'exécution du présent contrat, il n'est prévu aucune avance de démarrage

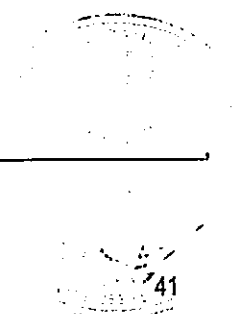
## Article 13 : Montant du contrat.

Le montant du présent contrat, tel qu'il ressort du devis estimatif ci-joint, est de \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) francs CFA Toutes Taxes Comprises (TTC) ; soit :

- Montant HTVA : \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) francs CFA ;
- Montant de la TVA : Exonérée francs CFA.
- A.I.R. : \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) francs CFA
- Net à Mandater : \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) francs CFA

## Article 14 : Lieu et mode de paiement.

Le Maître d'Ouvrage se libérera des sommes dues par virement dans le compte n° : \_\_\_\_\_, ouvert au nom du fournisseur à la banque \_\_\_\_\_.



#### **Article 15 : Variation des prix.**

15.1. Les prix du présent contrat sont fermes et non-révisables.

15.2. Modalités d'actualisation des prix : Non Applicable

#### **Article 16 : Avances**

Non applicable.

#### **Article 17 : Paiements**

Une fois l'éleveur entré en possession de sa subvention, le fournisseur ou l'agro opérateur saisit le MINEPIA pour l'engagement du cumul des remises opérées auprès des éleveurs, conformément au contrat (30% du montant de la commande). La demande d'engagement se fait au travers d'un mémoire de dépense (fiche présentant les subventions cumulées et leur montant total pour une période donnée),

Accompagné des pièces suivantes :

- L'original du contrat enregistré
- mémoire de dépenses ;
- demande de subvention ;
- Bon de commande de concentré ;
- reçu de versement des 70% par le bénéficiaire (éleveur) ;
- Bordereau de livraison (100% livraison) tenant lieu du Procès-verbal de réception ;
- dossier administratif produit par le fournisseur notamment :
  - une photocopie timbrée de la conformité fiscale ;
  - une photocopie timbrée de l'attestation d'immatriculation ;
  - une attestation de domiciliation bancaire ;
  - un plan de localisation signé et timbré
  - une copie du certificat de non exclusion à la commande publique ;
  - l'original de la quittance d'enregistrement du contrat.

#### **Article 18 : Intérêts moratoires**

Les intérêts moratoires éventuels sont payés par état des sommes dues conformément à l'article 167 du décret n° 2018/366 du 20 juin 2018 portant Code des Marchés Publics.

#### **Article 19 : Pénalités de retard**

19.1 Le montant des pénalités de retard est fixé comme suit :

- a. Un deux millième (1/2000<sup>ème</sup>) du montant T.T.C du contrat de base par jour calendaire de retard du premier au trentième jour au-delà du délai contractuel fixé par le contrat ;
- b. Un millième (1/1000<sup>ème</sup>) du montant T.T.C du contrat de base par jour calendaire de retard au-delà du trentième jour.

19.2 Le montant cumulé des pénalités de retard est limité à dix pour cent (10 %) du montant T.T.C du contrat.

#### **Article 20 : Régime fiscal et douanier**

La fiscalité applicable au présent contrat comporte notamment :

- les impôts et taxes relatifs aux bénéfices industriels et commerciaux, y compris l'AIR qui constitue un précompte sur l'impôt des sociétés ;
  - les droits d'enregistrement calculés conformément aux stipulations du code des impôts ;
  - les droits et taxes attachés à la réalisation des fournitures prévues par le contrat :
    - \* des droits et taxes d'entrée sur le territoire camerounais (droits de douanes, TVA, taxe informatique)
    - \* des droits et taxes communaux
    - \* et tous autres impôts et taxes spécifiques du domaine en vigueur en République du Cameroun
- lors de sa signature.

Ces éléments doivent être intégrés dans les charges que l'entreprise impute sur ses coûts d'intervention et constituer l'un des éléments des sous-détails des prix hors taxes. Le prix TTC s'entend TVA incluse.



#### Article 21 : Timbres et enregistrement du contrat

Sept (07) exemplaires originaux du contrat seront timbrés et enregistrés par les soins et au frais du Co-Contractant, conformément à la réglementation en vigueur.

### CHAPITRE III : EXECUTION DES PRESTATIONS.

#### Article 22 : Brevet.

Le fournisseur garantira le Maître d'Ouvrage contre toute réclamation des tiers touchant à la contrefaçon ou à l'exploitation non autorisée d'un brevet, d'une marque ou de droit de création industrielle résultant de l'emploi des fournitures ou de leurs composants.

#### Article 23 : Délai et lieu de livraison

23.1 Le délai maximum pour la livraison des concentrés, objet du contrat est de \_\_\_\_\_ à partir de la date de notification de l'ordre de service de commencer les prestations.

23.2 les concentrés, objet du contrat seront livrés \_\_\_\_\_

#### Article 24 : Rôles et responsabilités du Co-Contractant

Le fournisseur a pour mission d'assurer la fourniture des biens tels que décrits dans les spécifications techniques, sous le contrôle du représentant local du Maître d'Ouvrage et ce conformément du présent contrat et aux règles et normes en vigueur.

#### Article 25 : Transport et assurances

##### 25.1. Emballage pour le transport

Le fournisseur doit prendre toutes les dispositions nécessaires pour que les fournitures proposées soient protégées par un emballage soigné et approprié au transport maritime, aérien, ferroviaire ou routier. Le Co-contractant doit faire toute diligence pour réparer tous les dégâts éventuellement occasionnés pendant le transport jusqu'au lieu de livraison.

##### 25.2. Assurance

Non applicable

#### Article 26 : Essais et services connexes

Non applicable.

### CHAPITRE IV : DE LA RECEPTION

#### Article 28: Réception des concentrés

Après la phase de contractualisation, l'éleveur remplit le formulaire de demande de subvention des concentrés disponibles auprès des « agro opérateurs », le représentant du MINEPIA désigné auprès des « agro opérateurs », lui délivre immédiatement un bon de commande des concentrés.

L'agro opérateurs délivre à l'éleveur un reçu correspondant aux 70% versé et lui livre les concentrés sollicités conformément au bon de commande.

Un bordereau de livraison avec une remise de 30% représentant la subvention de l'Etat est établi en trois exemplaires, dont un original et deux (02) copies. L'original sera remis à l'opérateur et les copies à chaque intervenant à savoir l'éleveur et le représentant du MINEPIA.

28.1. La Commission de réception sera composée des membres suivants :

1. Le Maître d'Ouvrage ou son représentant ----- Président ;
2. Le fournisseur ----- Membre ;

3. L'éleveur ----- Membre.

N.B. : Il est à préciser que l'Inter-Profession Avicole du Cameroun (IPAVIC) accompagnera le Maître d'Ouvrage dans la mise en œuvre du projet à travers la mobilisation, la sensibilisation des aviculteurs et le suivi de la mise en œuvre des activités du projet ;

**Article 29 : Documents à fournir après la réception**

Non applicable

**Article 30 : Délai de garantie**

Non applicable

**Article 31 : Réception définitive**

Non applicable

## CHAPITRE V : DISPOSITIONS DIVERSES

**Article 32 : Résiliation du contrat**

Le contrat peut être résilié comme prévu à la section II Titre V du décret n°2018/366 du 20 juin 2018 portant Code des marchés publics et également dans les conditions stipulées aux articles 57, 58 et 59 du CCAG, notamment dans l'un des cas de :

- retard de plus de 15 jours calendaires dans l'exécution d'un ordre de service ;
- retard dans les fournitures entraînant des pénalités au-delà de 10 % du montant des fournitures ;
- refus de la reprise des fournitures mal exécutées ;
- défaillance du fournisseur ;
- non-paiement persistant des prestations.

**Article 33 : Cas de force majeure**

33.1 Le Co-Contractant notifiera dans les plus brefs délais par écrit au Maître d'Ouvrage l'existence de la force majeure et ses motifs. S'il reçoit les instructions contraires du Maître d'Ouvrage, le Co-Contractant continuera à exercer les obligations qui sont les siennes dans le cadre du contrat et s'efforcera de trouver tout moyen raisonnable pour exécuter les obligations entravées par la force majeure.

33.2 Aux fins de la présente clause, le terme "force majeure" désigne un événement échappant au contrôle du Co-Contractant et qui n'est pas attribuable à sa faute ou à sa négligence et qui est imprévisible, irréductible, insurmontable et inévitable.

33.3 En cas de force majeure, le Co-Contractant ne verra sa responsabilité déchargée que s'il a averti le Maître d'Ouvrage de son intention d'évoquer cette force majeure et ce, avant la fin du dixième (10<sup>ème</sup>) jour qui a succédé à l'événement. En tout état de cause, il appartient au Maître d'Ouvrage d'apprécier les circonstances.

**Article 34 : Différends et litiges**

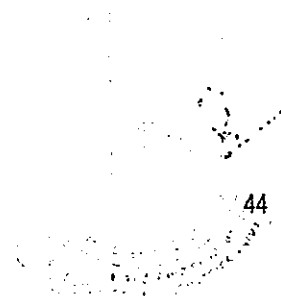
Les différends ou litiges nés de l'exécution du contrat peuvent faire l'objet d'un règlement à l'amiable. En cas de désaccord persistant, il sera définitivement soumis devant le tribunal administratif camerounais territorialement compétent.

**Article 35 : Edition et diffusion du contrat**

Dix (10) exemplaires du présent contrat seront édités et diffusés par les soins du Maître d'Ouvrage.

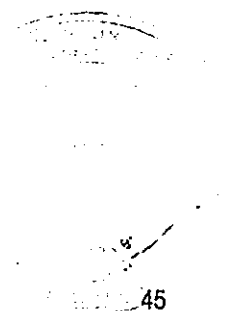
**Article 36 et dernier : Entrée en vigueur du contrat**

Le présent contrat ne deviendra définitif qu'après sa signature par le Maître d'Ouvrage. Elle entrera en vigueur dès sa notification au fournisseur par ce dernier.



44

## PIÈCE N° 5 : DESCRIPTIF DE LA FOURNITURE



## Description technique des concentrés

désignations	Eléments constitutifs
Concentré chair (2,5% ou 5% ou 10%)	Le prémix (vitamines et oligo-éléments) avec certains autres composants comme les minéraux, les acides aminés et sources de protéines ou d'énergie
Concentré ponte (2,5% ou 5% ou 10%)	Le prémix (vitamines et oligo-éléments) avec certains autres composants comme les minéraux, les acides aminés et sources de protéines ou d'énergie

## **PIÈCE N°6 : BORDEREAU DES PRIX UNITAIRES**

**Cadre du bordereau des prix des unitaires (lots concentrés chair)**

PRIX N°	LIBELLE OU DESIGNATION	UNITE	PRIX UNITAIRE DU SAC ENTIER		PRIX UNITAIRE DES 30% DE SUBVENTION	
			Montant en lettres HTVA	Montant en chiffres HTVA	Montant en lettres HTVA	Montant en chiffres HTVA
1	Concentrés alimentaires chair (2,5% ou 5%)	Sacs de 50Kg				
2	Concentrés alimentaires chair (10%)	Sacs de 50Kg				

Nom du Soumissionnaire .....  
*[insérer le nom du Soumissionnaire]*

Signature ..... *[insérer la signature]*

Date ..... *[insérer la date]*

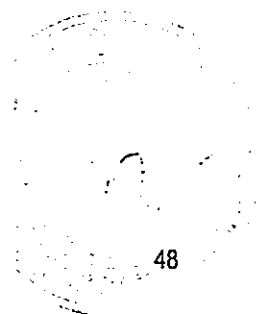
**Cadre du bordereau des prix des unitaires (lots concentrés pontes)**

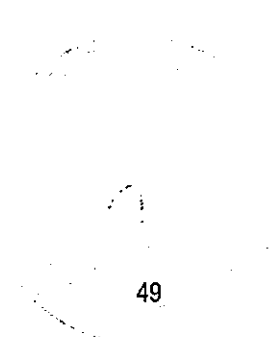
PRIX N°	LIBELLE OU DESIGNATION	UNITE	PRIX UNITAIRE DU SAC ENTIER		PRIX UNITAIRE DES 30% DE SUBVENTION	
			Montant en lettres HTVA	Montant en chiffres HTVA	Montant en lettres HTVA	Montant en chiffres HTVA
1	Concentrés alimentaires ponte (2,5% ou 5%)	Sacs de 50Kg				
2	Concentrés alimentaires ponte (10%)	Sacs de 50Kg				

Nom du Soumissionnaire .....  
*[insérer le nom du Soumissionnaire]*

Signature ..... *[insérer la signature]*

Date ..... *[insérer la date]*





# PIÈCE N°7 : CADRE DU DETAIL ESTIMATIF ET QUANTITATIF



**Cadre du détail estimatif (lots concentrés chair)**

N°	Désignation	Unité	Qté	Prix unitaire HTVA du Sac	PU HTVA de la subvention (30%)	PT HTVA de la subvention (30%)
1	Concentrés alimentaires chair (2 ,5% ou 5%), y compris toutes sujétions	Sacs de 50Kg	2 085			
2	Concentrés alimentaires chair (10%) y compris toutes sujétions	Sacs de 50Kg	5 484			
<b>Total HTVA</b>						
<b>TVA (19,25%)</b>						EXONERE
<b>AIR (2,2 ou 5,5%)</b>						
<b>Total TTC</b>						

Nom du Soumissionnaire .....  
*[insérer le nom du Soumissionnaire]*

Signature..... *[insérer la signature],*

Date ..... *[insérer la date]*

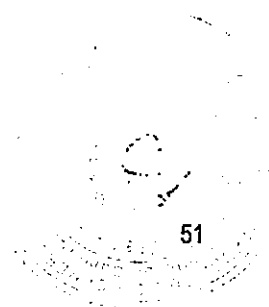
**Cadre du détail estimatif (lots concentrés pontes)**

N°	Désignation	Unité	Qté	Prix unitaire HTVA du Sac	PU HTVA de la subvention (30%)	PT HTVA de la subvention (30%)
1	Concentrés alimentaires ponte (2 ,5% ou 5%), y compris toutes sujétions	Sacs de 50Kg	2 111			
2	Concentrés alimentaires ponte (10%) y compris toutes sujétions	Sacs de 50Kg	6 581			
<b>Total HTVA</b>						
<b>TVA (19,25%)</b>						EXONERE
<b>AIR (2,2 ou 5,5%)</b>						
<b>Total TTC</b>						

Nom du Soumissionnaire .....  
*[insérer le nom du Soumissionnaire]*

Signature..... *[insérer la signature],*

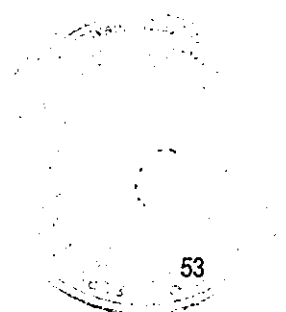
Date ..... *[insérer la date]*



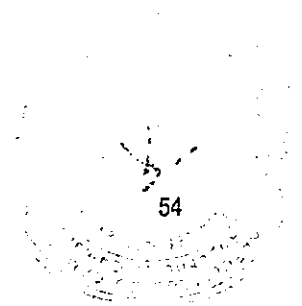
## **PIÈCE N°8 : CADRE DU SOUS-DETAIL DES PRIX UNITAIRES**

N°	Désignation	Coût d'achat	Transport de la matière première	Coût commande	Frais de livraison	Autres services connexes	Marge	Prix unitaire HTVA
01	Concentrés alimentaires chair (2,5 % ou 5%)							
02	Concentrés alimentaires chair (10%)							

N°	Désignation	Coût d'achat	Transport de la matière première	Coût commande	Frais de livraison	Autres services connexes	Marge	Prix unitaire HTVA
01	concentrés alimentaires ponte (2,5 % ou 5%)							
02	concentrés alimentaires ponte (10%)							



## PIÈCE N°9 : PROJET DE CONTRAT



REPUBLIQUE DU CAMEROUN  
Paix - Travail - Patrie

MINISTRE DE L'ELEVAGE, DES PECHEES  
ET DES INDUSTRIES ANIMALES

REPUBLIC OF CAMEROON  
Peace - Work - Fatherland

MINISTRY OF LIVESTOCK, FISHERIES  
AND ANIMAL INDUSTRIES

CONTRAT N° \_\_\_\_\_/C/MINEPIA/CIPM/2024 DU \_\_\_\_\_ PASSE APRES  
APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT N° ...../AONR/MINEPIA/CIPM/2024 DU  
\_\_\_\_\_ EN PROCEDURE D'URGENCE, POUR LA FOURNITURE DES CONCENTRES  
ALIMENTAIRES CHAIR ET PONTE DE 2,5% OU 5% ET 10% POUR LA SUBVENTION DES  
AVICULTEURS DANS LE CADRE DU PROJET D'APPUI AU RENFORCEMENT DE LA PRODUCTION  
AGRICOLE AU CAMEROUN (PARPAC), VOLET ÉLEVAGE, ZONE GRAND NORD – EST, EN DEUX  
(02) LOTS.

MAÎTRE D'OUVRAGE : MINISTRE DE L'ELEVAGE, DES PECHEES ET DES INDUSTRIES ANIMALES

TITULAIRE: Ets \_\_\_\_\_  
Tél.: \_\_\_\_\_  
Registre de commerce : \_\_\_\_\_  
N° contribuable : \_\_\_\_\_  
N° de compte : \_\_\_\_\_  
BANQUE \_\_\_\_\_

OBJET : Fourniture des concentrés alimentaires chair et ponte de 2,5% ou 5% et  
10% pour la subvention des aviculteurs dans le cadre du Projet d'Appui  
au Renforcement de la Production Agricole au Cameroun (PARPAC),  
volet Elevage, zone Grand Nord – Est Lot.....

MONTANT DU  
CONTRAT EN FCFA :

TOTAL H.T. :	
TVA (19,25%)	EXONNERE
A.I.R. (2.2 ou 5.5 %)	
TOTAL T.T.C	
NET A MANDATER :	

LIEU DE LIVRAISON : \_\_\_\_\_.

DELAI DE LIVRAISON : \_\_\_\_\_ jours.

FINANCEMENT APPUI BUDGETAIRE-PARPAC 2024

IMPUTATION : \_\_\_\_\_

SOUSCRIT-LE :.....  
SIGNE-LE :.....  
NOTIFIE-LE :.....  
ENREGISTRE-LE :.....

Entre :

Le Gouvernement de la République du Cameroun, représenté par le Ministre de l'Elevage, des Pêches et des Industries Animales.

Dénommée ci-après «LE MAITRE D'OUVRAGE.»

D'une part,

Et

L'Entreprise \_\_\_\_\_

B.P. \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_ tél \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

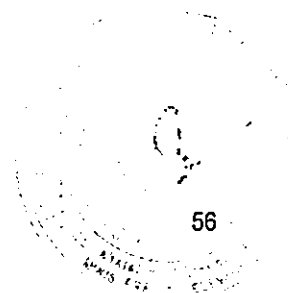
N° R.C : \_\_\_\_\_

N° Contribuable : \_\_\_\_\_

Représentée par Monsieur/ Madame \_\_\_\_\_, son Directeur Général, dénommée ci-après « le Cocontractant »

D'autre part

Il est convenu et arrêté ce qui suit :



## SOMMAIRE

Titre I	:	Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP)
Titre II	:	Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP)
Titre III	:	Bordereau des Prix Unitaires (BPU)
Titre IV	:	Détail ou Devis Estimatif (DE)

PAGE \_\_\_\_\_ ET DERNIERE DU CONTRAT N° \_\_\_\_\_ /C/MINEPIA/CIPM/2024 DU \_\_\_\_\_ PASSE APRES APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT N° ...../AONR/MINEPIA/CIPM/2024 DU \_\_\_\_\_ EN PROCEDURE D'URGENCE, POUR LA FOURNITURE DES CONCENTRES ALIMENTAIRES CHAIR ET PONTE DE 2,5% OU 5% ET 10% POUR LA SUBVENTION DES AVICULTEURS DANS LE CADRE DU PROJET D'APPUI AU RENFORCEMENT DE LA PRODUCTION AGRICOLE AU CAMEROUN (PARPAC), VOLET ÉLEVAGE, ZONE GRAND NORD – EST, EN DEUX (02) LOTS.

MAÎTRE D'OUVRAGE : MINISTRE DE L'ELEVAGE, DES PECHEES ET DES INDUSTRIES ANIMALES

TITULAIRE:

Ets \_\_\_\_\_

Tél.: \_\_\_\_\_

Registre de commerce : \_\_\_\_\_

N° contribuable : \_\_\_\_\_

N° de compte : \_\_\_\_\_

BANQUE \_\_\_\_\_

OBJET

:

*Fourniture des concentrés alimentaires chair et ponte de 2,5%, 5% et 10% pour la subvention des aviculteurs dans le cadre du Projet d'Appui au Renforcement de la Production Agricole au Cameroun (PARPAC), volet Elevage, zone Grand Nord – Est Lot.....*

MONTANT DU CONTRAT EN

FCFA :

TOTAL H.T. :	
TVA (19,25%)	exonéré
A.I.R. (2,2 ou 5,5 %)	
TOTAL T.T.C	
NET A MANDATER :	

LIEU DE LIVRAISON

:

\_\_\_\_\_.

DELAI DE LIVRAISON

:

\_\_\_\_\_.

Lu et accepté par le fournisseur	
Yaoundé, le .....	
Signé par l'Autorité contractante,	
Yaoundé, le .....	
Enregistrement	



## PIÈCE N°10 : MODÈLES DE PIÈCES

# TABLE DES MODÈLES

ANNEXE 1 : MODÈLE DE DÉCLARATION D'INTENTION DE SOUMISSIONNER .....	61
ANNEXE 2 : MODÈLE DE SOUMISSION .....	62
ANNEXE 3 : MODÈLE DE CAUTION DE SOUMISSION .....	63
ANNEXE 4 : MODÈLE DE CAUTIONNEMENT DÉFINITIF .....	64
ANNEXE 5 : MODÈLE DE CAUTION DE RETENUE DE GARANTIE .....	65

## **ANNEXE 1 : MODÈLE DE DÉCLARATION D'INTENTION DE SOUSSIONNER**

Je soussigné,

Nationalité :

Domicile :

Fonction :

En vertu de mes pouvoirs de *[indiquer la qualité du signataire]*, après avoir pris connaissance du dossier de consultation National n° *[indiquer la nature de la prestation]*.

Déclare par la présente, l'intention de soumissionner pour cette consultation.

Fait à \_\_\_\_\_ le \_\_\_\_\_

Signature, nom et cachet du soumissionnaire

## ANNEXE 2 : MODÈLE DE SOUMISSION

Je, soussigné ..... [Indiquer le nom et la qualité du signataire]  
représentant la société, l'entreprise ou le groupement<sup>(8)</sup> ..... dont le siège social est à  
..... inscrite au registre du commerce de ..... sous le n° .....

Après avoir pris connaissance de toutes les pièces figurant ou mentionnées au Dossier d'Appel d'Offres  
y compris les additifs N° .....

- Me soumetts et m'engage à livrer les fournitures conformément au Dossier d'Appel d'Offres, moyennant les prix que j'ai établi moi-même sur la base des bordereaux de prix et quantités, lesquels prix font ressortir le montant de l'offre à ..... [en chiffres et en lettres] francs CFA Hors TVA, et à ..... francs CFA Toutes Taxes Comprises. [en chiffres et en lettres]
- M'engage à livrer les fournitures dans un délai de ..... jours.
- M'engage en outre à maintenir mon offre dans le délai ..... à compter de la date limite de remise des offres.

Les rabais offerts et les modalités d'application desdits rabais sont les suivants :

.....  
L'Administration se libérera des sommes dues par elle au titre du présent contrat en faisant donner crédit au  
compte n° ..... ouvert au nom de ..... auprès de la banque .....  
Agence de .....

Avant signature du contrat, la présente soumission acceptée par vous, vaudra engagement entre nous.

Fait à ..... le  
.....

Signature de .....

en qualité de ..... dûment autorisé à signer les soumissions pour  
et au nom de<sup>(9)</sup> .....

## ANNEXE 3 : MODÈLE DE CAUTION DE SOUMISSION

Adressée à Monsieur le Ministre de l'Élevage, des Pêches et des Industries Animales« le Maître d'Ouvrage »

Attendu que le Co-contractant \_\_\_\_\_, ci-dessous désignée « le soumissionnaire » a soumis son offre en date du \_\_\_\_\_ pour la fourniture des \_\_\_\_\_ au Ministère de l'Elevage, des Pêches et des Industries Animales ci-dessous désignée « l'offre » et pour laquelle il doit joindre un cautionnement provisoire équivalant à [indiquer le montant] Francs CFA,

Nous \_\_\_\_\_ [nom et adresse de la banque], représentée par \_\_\_\_\_ [noms des signataires], ci-dessous désignée « la banque » déclarons garantir le paiement au Maître d'Ouvrage de la somme maximale de [indiquer le montant] Francs CFA, que la banque s'engage à régler intégralement au Maître d'Ouvrage, s'obligeant elle-même, ses successeurs et assignataires.

Les conditions de cette obligation sont les suivantes :

Si le soumissionnaire retire l'offre pendant la période de validité spécifiée par lui sur l'acte de soumission ;

ou

Si le soumissionnaire, s'étant vu notifier l'attribution du marché par le Maître d'Ouvrage pendant la période de validité :

- ✓ manque à signer ou refuse de signer le marché, alors qu'il est requis de le faire ;
- ✓ manque à fournir ou refuse de fournir le cautionnement définitif du marché (cautionnement définitif), comme prévu dans celui-ci.

Nous nous engageons à payer au Maître d'Ouvrage un montant allant jusqu'au maximum de la somme stipulée ci-dessus, dès réception de sa première demande écrite, sans que le Maître d'Ouvrage soit tenu de justifier sa demande, étant entendu toutefois que dans sa demande le Maître d'Ouvrage notera que le montant qu'il réclame lui est dû parce que l'une ou l'autre des conditions ci-dessus, ou toutes les deux, sont remplies, et qu'il spécifiera quelle(s) condition(s) a (ont) joué.

La présente caution entre en vigueur dès sa signature et dès la date limite fixée par le Maître d'Ouvrage pour la remise des offres. Elle demeurera valable jusqu'au trentième jour inclus suivant la fin du délai de validité des offres. Toute demande du Maître d'Ouvrage tendant à la faire jouer devra parvenir à la banque, par lettre recommandée avec accusé de réception, avant la fin de cette période de validité.

La présente caution est soumise pour son interprétation et son exécution au droit camerounais. Les tribunaux du Cameroun seront seuls compétents pour statuer sur tout ce qui concerne le présent engagement et ses suites.

Signé et authentifié par la banque à \_\_\_\_\_ le

[Signature de la banque]

## ANNEXE 4 : MODÈLE DE CAUTIONNEMENT DÉFINITIF

Banque :

Référence de la Caution : N° \_\_\_\_\_

Adressée au Ministre de l'Élevage, des Pêches et des Industries Animales, Cameroun, ci-dessous désigné « le Maître d'Ouvrage »

Attendu que \_\_\_\_\_ [nom et adresse du co-contractant], ci-dessous désigné « le co-contractant », s'est engagé, en exécution du marché désigné « le marché », à réaliser la fourniture pour la fourniture des encres alimentaires et tampons encres au Ministère de l'Élevage, des Pêches et des Industries Animales à Yaoundé.

Attendu qu'il est stipulé dans le marché que le Co-contractant remettra au Maître d'Ouvrage un cautionnement définitif, d'un montant égal à [indiquer le pourcentage compris entre (2 et 5 %)] du montant de la tranche du marché correspondante, comme garantie de l'exécution de ses obligations de bonne fin conformément aux conditions du marché,

Attendu que nous avons convenu de donner au Co-contractant ce cautionnement,

Nous, \_\_\_\_\_ [nom et adresse de banque], représentée par \_\_\_\_\_ [noms des signataires], ci-dessous désignée « la banque », nous engageons à payer au Maître d'Ouvrage, dans un délai maximum de huit (08) semaines, sur simple demande écrite de celui-ci déclarant que le Co-contractant n'a pas satisfait à ses engagements contractuels au titre du marché, sans pouvoir différer le paiement ni soulever de contestation pour quelque motif que ce soit, toute somme jusqu'à concurrence de la somme de \_\_\_\_\_ [en chiffres et en lettres].

Nous convenons qu'aucun changement ou additif ou aucune autre modification au marché ne nous libérera d'une obligation quelconque nous incombant en vertu du présent cautionnement définitif et nous dérogeons par la présente à la notification de toute modification, additif ou changement.

Le présent cautionnement définitif entre en vigueur dès sa signature et dès notification au Co-contractant, par le Maître d'Ouvrage, de l'approbation du marché. Elle sera libérée dans un délai de [indiquer le délai] à compter de la date de réception provisoire des travaux.

Après cette date, la caution deviendra sans objet et devra nous être sans demande expresse de notre part.

Toute demande de paiement formulée par le Maître d'Ouvrage au titre de la présente garantie devra être faite par lettre recommandée avec accusé de réception, parvenue à la banque pendant la période de validité du présent engagement.

Le présent cautionnement définitif est soumis pour son interprétation et son exécution au droit camerounais. Les tribunaux camerounais seront seuls compétents pour statuer sur tout ce qui concerne le présent engagement et ses suites.

Signé et authentifié par la banque à \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_

.....  
[signature de la banque]

## ANNEXE 5 : MODÈLE DE CAUTION DE RETENUE DE GARANTIE

Banque : \_\_\_\_\_

Référence de la Caution : N° \_\_\_\_\_

Adressée : Ministre de l'Élevage, des Pêches et des Industries Animales

[Adresse du Maître d'Ouvrage]

Ci-dessous désigné « le Maître d'Ouvrage »

Attendu que \_\_\_\_\_ [nom et adresse du cocontractant], ci-dessous désigné « le cocontractant », s'est engagé, en exécution du marché, à réaliser la fourniture pour la fourniture des encres alimentaires et tampons encreurs au Ministère de l'Élevage, des Pêches et des Industries Animales à Yaoundé

Attendu qu'il est stipulé dans le marché que la retenue de garantie fixée à [pourcentage inférieur à 10% à préciser] du montant du marché peut être remplacée par une caution solidaire,

Attendu que nous avons convenu de donner au cocontractant cette caution, nous, \_\_\_\_\_ [nom et adresse de banque], représentée par \_\_\_\_\_ [noms des signataires], et ci-dessous désignée « la banque »,

Dès lors, nous affirmons par les présentes que nous nous portons garants et responsables à l'égard du Maître d'Ouvrage, au nom du cocontractant, pour un montant maximum de \_\_\_\_\_ [en chiffres et en lettres], correspondant à [pourcentage inférieur à 10% à préciser] du montant du marché<sup>(10)</sup>.

Et nous nous engageons à payer au Maître d'Ouvrage, dans un délai maximum de huit (08) semaines, sur simple demande écrite de celui-ci déclarant que le cocontractant n'a pas satisfait à ses engagements contractuels ou qu'il se trouve débiteur du Maître d'Ouvrage au titre du marché modifié le cas échéant par ses avenants, sans pouvoir différer le paiement ni soulever de contestation pour quelque motif que ce soit, toute (s) somme (s) dans les limites du montant égal à [pourcentage inférieur à 10% à préciser] du montant cumulé des travaux figurant dans le décompte définitif, sans que le Maître d'Ouvrage ait à prouver ou à donner les raisons ni le motif de sa demande du montant de la somme indiquée ci-dessus.

Nous convenons qu'aucun changement ou additif ou aucune autre modification au marché ne nous libérera d'une obligation quelconque nous incombant en vertu de la présente garantie et nous dérogeons par la présente à la notification de toute modification, additif ou changement.

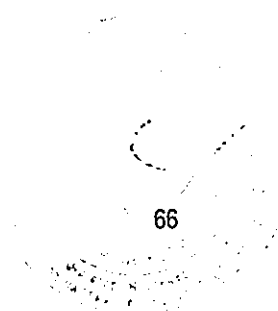
La présente garantie entre en vigueur dès sa signature. Elle sera libérée dans un délai de trente (30) jours à compter de la date de réception définitive des travaux, et sur mainlevée délivrée par le Maître d'Ouvrage.

Toute demande de paiement formulée par le Maître d'Ouvrage au titre de la présente garantie devra être faite par lettre recommandée avec accusé de réception, parvenue à la banque pendant la période de validité du présent engagement.

La présente caution est soumise pour son interprétation et son exécution au droit camerounais. Les tribunaux camerounais seront seuls compétents pour statuer sur tout ce qui concerne le présent engagement et ses suites.

Signé et authentifié par la banque à \_\_\_\_\_ le \_\_\_\_\_  
[Signature de la banque]

## PIÈCE N°11 : GRILLE D'EVALUATION





**CRITERES ET GRILLES D'EVALUATION DES OFFRES RELATIVES A L' APPEL D'OFFRES NATIONAL  
RESTREINT N° ...../AONR/MINEPIA/CIPM/2024 DU ..... EN PROCEDURE D'URGENCE,  
POUR LA FOURNITURE DES CONCENTRES ALIMENTAIRES CHAIR ET PONTE DE 2,5% OU 5% ET 10% POUR  
LA SUBVENTION DES AVICULTEURS DANS LE CADRE DU PROJET D'APPUI AU RENFORCEMENT DE LA  
PRODUCTION AGRICOLE AU CAMEROUN (PARPAC), VOLET ÉLEVAGE, ZONE GRAND NORD – EST, EN DEUX  
(02) LOTS**

La Sous-commission d'Analyse évaluera les offres suivant les critères et grilles de notation ci-après :

N°	Critères	COTATION	
		OUI	NON
a) Critères éliminatoires			
1.	Présence et conformité de la caution de soumission timbrée, acquittée à la main et accompagnée d'un récépissé de consignation délivrée par la CDEC à l'ouverture des plis		
2.	Dossier administratif complet et conforme 48 heures au-delà de la date d'ouverture des offres		
	Déclaration d'intention de soumissionner timbrée, datée et signée (suivant le modèle ci-joint)		
	Accord de groupement, le cas échéant		
	Pouvoir de signature, le cas échéant		
	Attestation de non-faillite établie par les autorités compétentes		
	Attestation de domiciliation bancaire du soumissionnaire, délivrée par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des finances du Cameroun, sauf disposition contraires prévues par la convention de financement		
	Quittance d'achat du dossier d'un montant de cent cinquante mille (150 000) francs CFA		
	Attestation de non exclusion des marchés publics délivrée par l'Agence de Régulation des Marché Publics		
	Attestation pour soumission délivrée par la Caisse Nationale de Prévoyance Sociale certifiant que le soumissionnaire a satisfait à ses obligations vis-à-vis de ladite caisse datant de moins de trois mois		
	Attestation de conformité fiscale délivrée par l'autorité compétente de l'administration fiscale, certifiant que le soumissionnaire a effectué les déclarations réglementaires en matière d'impôts pour l'exercice en cours ;		
	plan de localisation		
	registre de commerce		
	autorisation de création de la provenderie /dépôt de vente		
	autorisation d'ouverture de la provenderie/ dépôt de vente		
	certificat de conformité en cours de validité délivré par le Délégué Départemental du MINEPIA du lieu d'implantation de la structure		
3.	Absence de fausse (s) déclaration (s) ou pièce falsifiée (s)		
4.	Présence d'une déclaration sur l'honneur de n'avoir pas abandonné de marché et de ne pas figurer dans la liste des entreprises défaillantes au cours des trois (03) dernières années		
5.	Présence des prix à tout poste quantifié du détail quantitatif et estimatif		
6.	Respect d'au moins cinq (05) sur les sept (07) critères essentiels		
NB La non satisfaction d'un seul des critères ci-dessus entraîne l'élimination de l'offre évaluée			
b) Critères essentiels			

1.	La présentation générale de l'offre (couverture, reliure, documents séparés avec des intercalaires de couleur)		
2.	L'accès à une ligne de crédits et autres ressources financières (produire une attestation de solvabilité délivrée par une institution bancaire agréée par le MINFI d'au moins égale à Vingt millions (20 000 000) francs CFA pour chaque lot ;		
3.	composition et conditionnement du concentré ;		
4.	Présence de composants essentiels du concentré (vitamine et oligo-éléments) ;		
5.	description technique des équipements ;		
6.	chronogramme et délai de livraison ;		
7.	les aires de distribution des concentrés (liste des sites des distributions et leurs localisations) ;		
8.	Les preuves d'acceptation des clauses du Contrat (Cahier des Clauses Administratives et Particulières et Descriptif de la Fourniture paraphés sur chaque page et signés et datés à la dernière avec la mention « lu et approuvé »)		

**N.B :** Toute offre n'ayant pas obtenu cent pour cent (100%) d'avis favorables (oui) pour les critères éliminatoires et au moins cinq (5) sur les sept (7) d'avis favorables (oui) pour les critères essentiels et techniques sera éliminée.

**PIÈCE N°12 : LISTE DES ÉTABLISSEMENTS  
BANCAIRES ET ORGANISMES FINANCIERS AGREES  
PAR LE MINISTRE EN CHARGE DES FINANCES  
AUTORISÉS À ÉMETTRE DES CAUTIONS**

Liste des établissements bancaires et organismes financiers autorisés à émettre des  
cautions

I) BANQUES

1. Afriland First Bank (First Bank), B.P: 11 834, Yaoundé ;
2. Banque Atlantique Cameroun (BACM), B.P: 2 933, Douala ;
3. Banque Gabonaise et Française Internationale (BGFIBANK), B.P: 600, Douala ;
4. Banque Internationale du Cameroun pour l'Epargne et le Crédit (BICEC), B.P: 1 925, Douala ;
5. Citibank Cameroon (CITIGROUP), B.P: 4 571, Douala ;
6. Commercial Bank-Cameroon (CBC), B.P: 4 004, Douala ;
7. Ecobank Cameroun (ECOBANK), B.P: 582, Douala ;
8. National financial credit Bank (NFC Bank), B.P: 6 578, Yaoundé ;
9. Société Commerciale de Banques-Cameroon (SCB-Cameroon), B.P: 300, Douala ;
10. Société Générale Cameroun (SGC), B.P: 4 042, Douala ;
11. Standard Chartered Bank Cameroon (SCBC), B.P: 1 784, Douala ;
12. Union Bank of Cameroon Plc (UBC), B.P: 15 569, Douala ;
13. Union Bank for Africa (UBA), B.P: 2 088, Douala ;
14. Banque Camerounaise des Petites et Moyennes Entreprises (BC-PME), B.P: 12 962, Yaoundé ;
15. Bank of Africa Cameroun (BOA Cameroun) BP 4593 Douala;
16. Crédit Communautaire d'Afrique-Bank (CCA-Bank), B.P 30 388, Yaoundé ;
17. Bange Bank Cameroun (Bange CMR), BP 34 692 Yaoundé ;
18. Access Bank B.P: 1 187 Douala.

II) COMPAGNIES D'ASSURANCE

19. Activa Assurances S.A. B.P: 12 970, Douala ;
20. Assurance et Réassurance Africaine (AREA) S.A, B.P. 18 404 Douala ;
21. Chanas Assurance S.A. B.P: 109, Douala ;
22. Zenithe Insurance S.A. B.P: 1 130, Yaoundé;
23. Pro Assur S.A, BP: 6 650 Douala;
24. Atlantique Assurances S.A BP 2933 Douala ;
25. Prudential Beneficial General Insurance S.A B.P 2328 Douala;
26. CPA S.A BP 54 Douala ;
27. NSIA Assurances S.A BP 2759 Douala ;
28. SAAR S.A BP 1011 Douala ;
29. Royal Onyx Insurance Cie, B.P : 12 230, Douala ;
30. Saham Assurances S.A B.P 11395 Douala.

